



# Resolución Jefatural

N°023 -2013-PNAEQW/UA

San Isidro, 06 de Mayo de 2013

## VISTOS:

El Informe N° 020-2013-MIDIS-PNAEQW/UA/CT del Área de Tesorería de fecha 06 de Mayo de 2013 y el Memorandum N°361-2013-MIDIS/PNAEQW/UA de fecha 06 de Mayo de 2013, mediante el cual la Unidad de Administración solicitó el reembolso para pagos de viáticos y gastos a la Unidad Presupuestal, y;

## CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería, se estableció las normas fundamentales para el funcionamiento del Sistema Nacional de Tesorería, en concordancia con lo dispuesto en la Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público; encontrándose sujetos a la presente todas las entidades y organismos integrantes de los niveles de Gobierno Nacional, Regional y Local;

Que, mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 de fecha 24 de enero de 2007, se creó la Directiva de Tesorería, la cual fue modificada mediante Resoluciones Directorales Nro. 017-2007-EF/77.15 de fecha 29 de marzo de 2007 y 004-2009-EF-77.15 de fecha 8 de abril de 2009, mediante la cual se determinó las disposiciones y procedimiento de carácter general y permanente relacionados con la ejecución financiera y demás operaciones de tesorería, así como las condiciones y plazos para el cierre de cada Año Fiscal, para ser aplicados por las Unidades Ejecutoras de los pliegos presupuestarios del Gobierno Nacional y de los Gobiernos Regionales y por los pliegos presupuestarios de los Gobiernos Locales; en este último caso incluye disposiciones específicas que, adicionalmente, deben ser cumplidas por dicho nivel de gobierno;

Que, mediante la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15 de fecha 21 de enero de 2011, se estableció disposiciones complementarias a la Directiva de Tesorería aprobado por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, respecto del cierre de operaciones del Año Fiscal anterior, del Gatos Devengado y Girado y del Uso de la Caja Chica, entre otras. En el artículo 2, inciso b de la referida disposición se indicó que con Resolución Administrativa se sustentan reembolsos de viáticos, únicamente ante situaciones contingentes debidamente justificados que hubieran motivado la falta de entrega del viatico correspondiente antes del inicio de la comisión de servicio, o, que de ser el caso, se hubieran extendido el tiempo, inicialmente previsto, para el desarrollo de dicha comisión.

Que, mediante Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS de fecha 31 de mayo de 2012, se creó el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma como Programa Social del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, con el propósito de brindar servicio alimentario de calidad, adecuado a los hábitos de consumos locales, cogestionado con la comunidad, sostenible y saludable para niñas y niños del nivel de



educación inicial a partir de los tres (3) años de edad y de nivel de educación primaria de la Educación Básica en instituciones educativas públicas;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 203-2012-MIDIS de fecha 16 de noviembre de 2012, se formalizó la creación de la Unidad Ejecutora 007: Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, en el pliego 040: Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social;

Que, mediante Informe N° 020-2013-MIDIS-PNAEQW/UA/CT de fecha 6 de mayo de 2013, el Área de Tesorería informó y sustentó a la Unidad de Administración los motivos por los cuales procedió a aceptar el reembolso solicitado por las áreas correspondientes; y,

Que, de conformidad con lo señalado en los párrafos precedentes y con las visaciones de la Coordinación de Tesorería; Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas.

**SE RESUELVE:**

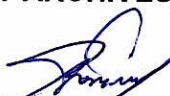
**ARTICULO PRIMERO.-** Aprobar el Reembolso de viáticos a los señores servidores:

NOMBRE	CARGO	COMISION	FECHA	MONTO
Franco Calderón Liz Marizela	Nutricionista de la UT Huánuco	Gestión de Servicio Alimentario - Huánuco	07al 19 de Marzo	310.00
Jennifer Jackelin Maravi Navarro	Nutricionista de la UT Huánuco	Gestión de Servicio Alimentario - Huánuco	12 al 14 de Marzo	118.00
Hidia Geovanna Velarde Nieto	Jefe de la Unidad Territorial de Tacna	Arequipa	02 y 03 de Abril	344.70
Ayvar Mancilla Luz Marleni	Profesional en Programación y Control Presupuestal	Lima-Andahuaylas-Abancay	03 de Marzo al 07 de Marzo	366.00
Marco Antonio Fernandini Diaz	Jefe de la Unidad Territorial de Lambayeque	Chachapoyas - UT Amazonas	23 de Febrero a 25 de Febrero	316.50
Rocío Elizabeth Portal Vásquez	Jefe de la Unidad Territorial de Cajamarca	Cajamarca	02 al 05 de Marzo	213.00
Cesar Haeens Diaz Cuba	Asistente Administrativo	Cajamarca	02 al 05 de Marzo	233.00
Kathy Helen Romero Haro	Asesora de la Dirección Ejecutiva	Chiclayo - Lima	03 al 05 de Marzo	158.78
Kathy Helen Romero Haro	Asesora de la Dirección Ejecutiva	Apurímac Andahuaylas - Lima	25 al 27 de Marzo	650.40
Kathy Helen Romero Haro	Asesora de la Dirección Ejecutiva	Loreto - Lima	10 al 12 de Abril	741.51
Kathy Helen Romero Haro	Asesora de la Dirección Ejecutiva	Huánuco - Lima	19 al 20 de Abril	472.50
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>3,924.39</b>

**ARTICULO SEGUNDO.-** Disponer que se notifique con la presente resolución a los señores servidores.

Dada en la Sede del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma a los Seis Díasdel mes de Mayo del año Dos Mil Trece.

**REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
 ROSA ENEELO CRUMBE  
 Jefe de la Unidad de Administración  
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
 MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"
INFORME N°020 -2013- MIDIS-PNAEQW/UA/CT

A : Rosa Pinelo Chumbe
Jefe de la Unidad de Administración
ASUNTO : Solicitud de Reembolso por Comisión de Viáticos y Otros Gastos
REFERENCIA : Rendición N° 01-2013-PNAEQW-UTH-JJMN
Informe N° 033-2013-MIDIS-JUT HUANUCO
Informe N° 031-2013-MIDIS-JUT HUANUCO
Informe N° 050-2013-MIDIS-UT TACNA
Memorando N° 027-2013-PNAEQW-UTRC
Informe N° 059-2013-PNAEQW/UA/CC
Informe N° 010-2013-PNAEQW/UTLAMBAYEQUE
Oficio N° 017-2013-QW-CAJ/CDC-AA
Oficio N° 001-2013-QW-CAJ/CDC-AA
Memorando N° 006-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH
Memorando N° 008-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH
Memorando N° 010-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH
Memorando N° 011-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH
FECHA : 06 de Mayo de 2013



Es grato dirigirme a usted, en relación al asunto para informarle lo siguiente:

- 1. De acuerdo al documento de la referencia nos están remitiendo los reembolso por Comisión de Servicio efectuados por el siguiente comisionado:

Table with 5 columns: NOMBRE, CARGO, COMISION, FECHA, MONTO. Rows include Franco Calderón Liz Marizela, Jennifer Jackelin Maravi Navarro, Hidia Geovanna Velarde Nieto, Ayvar Mancilla Luz Marleni, Marco Antonio Fernandini Diaz, Rocío Elizabeth Portal Vásquez, Cesar Haeens Diaz Cuba, Kathy Helen Romero Haro (multiple entries), and a TOTAL GENERAL row with amount 3,924.39.





PERÚ

Ministerio de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"

"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

2. Mediante Informe N° 033-2013-MIDIS-PANEQW/JUTHUANUCO, donde remiten la rendición de gastos de la Nutricionista de Campo Srta. Liz Maricera Franco Calderón donde solicitan reembolso por un monto de S/310.00 (Trescientos Diez y 00/100 Nuevos Soles).
3. Mediante Informe N° 050-2013-MIDIS-PNAEQW/UT.TACNA, donde remiten la Rendición de Cuentas por concepto de viajes a la Ciudad de Arequipa los días 02 y 03 de abril participando en la Evaluación Psicolaboral y solicitando a la vez el reembolso respectivo, por un monto total de S/ 344.70 (Trescientos Cuarenta y Cuatro y 70/100 Nuevos Soles).
4. Mediante Memorando N° 027-2013-MIDIS/PNAEQW-UTRC, donde remiten rendición de viáticos por comisión de servicio en la Unidad Territorial de Apurímac que por motivo climatológicos se postergo el viaje de regreso a lima donde solicitan reembolso por mayores gastos, por un monto de S/ 366.00 (Trescientos Sesenta y Seis y 00/100 Nuevos Soles).
5. Mediante Informe N° 059-2013-PNAEQW/UA/CC, donde remiten la rendición de viáticos por comisión de servicios realizada en la Ciudad de Chachapoyas por la cual se solicita el reembolso, por un monto de S/ 316.50 (Trescientos Dieciséis y 00/100 Nuevos Soles).
6. Mediante Oficio N° 017-2013-MIDIS/QW-CAJ/CDC-AA, solicitan reembolso de viáticos por comisión de servicio realizado el 02 al de marzo en la ciudad de Namballe provincia de San Ignacio para participar del año escolar realizado por un monto reembolsado de S/ 213.00 (Doscientos Trece y 00/100 Nuevos Soles).
7. Mediante Oficio N° 001-2013-MIDIS/QW-CAJ/CDC-AA, solicitan reembolso de viáticos por comisión de servicios, realizado el 02 al 05 de marzo en la ciudad de Namballe provincia de San Ignacio para participar del año escolar realizado por un monto reembolsado de S/ 213.00 (Doscientos Trece y 00/100 Nuevos Soles).
8. Mediante Memorando N° 006-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH, remiten la rendición de gastos donde realizo la supervisión de escuelas y plantas de preparación de desayunos por un monto de reembolso por gastos mayores de S/158.78 (Ciento Cincuenta y Ocho y 00/100 Nuevos Soles).
9. Mediante Memorando N° 008-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH, remiten la rendición de gastos realizada por la suscrita a la ciudad de Apurímac/Andahuaylas para la evaluación sobre denuncia al Jefe de la Unidad Territorial por un monto de reembolso por gastos mayores de S/650.40 (Seiscientos Cincuenta y 40/100 Nuevos Soles).
10. Mediante Memorando N° 010-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH, remiten la rendición de gastos documentada de comisión de servicio realizada por la suscrita a la Ciudad de Loreto para apoyar en el Proceso de entrevista para convocatoria de Cas, por un monto de reembolso por gastos mayores de S/741.51 (Setecientos Cuarenta y Uno 51/100 Nuevos Soles).
11. Mediante Memorando N° 011-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH, remiten la rendición ~~de cuentas documentada de la comisión de servicios realizada por la suscrita a~~

Av. Coronel Portillo 687 Altura 16 delaAv. Del Ejército – San Isidro  
Teléfonos (01) - 421-8038 / 421-8033 / 421-5266 / 421-8043 / 221-0968







PERÚ

Ministerio de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"  
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"  
la Ciudad de Huánuco a la reunión con el JUT de la zona para información  
situacional y entrevista con diversos medios de comunicación por un monto de  
reembolso por gastos mayores de S/ 472.50 (Cuatrocientos Setenta y Dos y  
50/100 Nuevos Soles).

12. De acuerdo a los puntos anteriores la autorización para los viajes en comisión de servicio debe estar sujeta a la programación y aplicación de criterios de racionalidad y disponibilidad presupuestal, debiendo cada jefatura de la Unidad, priorizar los mismos con anticipación mínima de 5 días antes de iniciada la comisión de acuerdo al punto 7.2.1 de la Directiva de Viáticos. Es de notar que las comisiones han sido de emergencia por la implementación del Programa y su debida ejecución de las metas programadas.
13. De acuerdo a la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, de fecha 21 de Enero de 2011, en su Artículo N° 02 inciso b "*Que con Resolución Administrativa se sustentan reembolsos de viáticos, únicamente ante situaciones contingentes debidamente justificados que hubieran motivado la falta de entrega del viatico correspondiente antes del inicio de la comisión de servicio, o, que de ser el caso, se hubieran extendido el tiempo, inicialmente previsto, para el desarrollo de dicha comisión*".

Por tal motivo se sugiere la emisión de la Resolución Jefatural para el reembolso de dichos viáticos dando cumplimiento a la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, de fecha 21 de Enero de 2011.

Atentamente,

  
JESÚS MARCELINO OYARCE FUENTES  
Coordinador de Tesorería  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

JOF/vml  
C.c. archivo



PERÚ

Ministerio de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"  
"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

**MEMORANDO N° 011-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH**

A : ROSA AMELIA PINELO CHUMBE  
Jefe de la Unidad de Administración

ASUNTO : Remito rendición de cuentas de viáticos de Comisión de Servicios a la ciudad de Huánuco

FECHA : Lima, 24 de Abril de 2013

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla y a la vez, remitir a su despacho la rendición de cuentas documentada de la comisión de Servicios realizada por la suscrita a la ciudad de Huánuco a la reunión con el JUT de la Zona para información situacional y entrevistas con diversos medios de comunicación.

En tal sentido, remito la rendición de cuentas en los formatos respectivos, para los fines pertinentes.

Sin otro en particular quedo de usted.

Atentamente,

Sra. KATHY ROMÉRO HARO

Asesora de la Dirección Ejecutiva  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACION ESCOLAR QALI WARMA  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
24 ABR 2013  
RECIBIDO  
Firma: *BAD* Hora: *6 pm*



"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"  
"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

**MEMORANDO N° 010-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH**

A : **ROSA AMELIA PINELO CHUMBE**  
Jefe de la Unidad de Administración

ASUNTO : Remito rendición de cuentas de viáticos de Comisión de Servicios a la ciudad de Loreto

FECHA : Lima, 24 de Abril de 2013

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla y a la vez, remitir a su despacho la rendición de cuentas documentada de la comisión de Servicios realizada por la suscrita a la ciudad de Loreto en apoyar en el proceso de entrevista para convocatoria de CAS.

En tal sentido, remito la rendición de cuentas en los formatos respectivos, para los fines pertinentes.

Sin otro en particular quedo de usted.

Atentamente,

Sra. **KATHY ROMERO HARO**  
Asesora de la Dirección Ejecutiva  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

PERU Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
24 ABR 2013  
**RECIBIDO**  
Firma: *BAS* Hora: *6pm*





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"  
"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

**MEMORANDO N° 008-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH**

A : **ROSA AMELIA PINELO CHUMBE**  
Jefe de la Unidad de Administración

ASUNTO : Remito rendición de cuentas de viáticos de Comisión de Servicios a la ciudad de Apurímac - Andahuaylas

FECHA : Lima, 16 de abril de 2013

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla y a la vez, remitir a su despacho la rendición de cuentas documentada de la comisión de servicios realizada por la suscrita a la ciudad de Apurímac/Andahuaylas, para la evaluación sobre denuncia al Jefe de Unidad Territorial.

Así mismo, manifestarle que por motivos del clima se suspendió el vuelo y hubo la necesidad de quedarse un día más, para lo cual se adjunta los gastos de pasajes y viáticos para su respectivo reembolso.

Sin otro en particular quedo de usted.

Atentamente,



Sr<sup>a</sup>. **NATHY ROMERO HARO**

Asesora de la Dirección Ejecutiva

PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL







PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"  
"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

**MEMORANDO N° 006-2013-MIDIS-PNAEQW/KRH**

A : **ROSA AMELIA PINELO CHUMBE**  
Jefe de la Unidad de Administración

ASUNTO : Remito rendición de cuentas de viáticos de Comisión de Servicios a la ciudad de La Libertad

FECHA : Lima, 11 de marzo de 2013

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla y a la vez, remitir a su despacho la rendición de cuentas documentada de la comisión de Servicios realizada por la suscrita a la ciudad de La Libertad en el marco del Lanzamiento del Programa Qali Warma, donde realizó la supervisión de escuelas y plantas de preparación de desayunos.

En tal sentido, remito la rendición de cuentas en los formatos respectivos, para los fines pertinentes.

Sin otro en particular quedo de usted.

Atentamente,

23.21.21 Pasaje y Cortes de Transporte: S/ 1218.98  
23.21.22 Viatico y Asignación por Comisión: S/ 640. =

  
Sra. **KATHY ROMERO HARO**  
Asesora de la Dirección Ejecutiva  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL



PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
12 MAR 2013  
**RECIBIDO**  
Firma: *RAS* Hora: 8:45 AM



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"  
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

Cajamarca, 14 de marzo de 2013

**OFICIO N° 001-2013-MIDIS/QW-CAJ/CDC-AA**

Señora:  
**ROSA PINELO CHUMPE**  
JEFE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION  
Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

**PRESENTE.-**

**ASUNTO** : Reembolso de viáticos

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y a la vez solicitar el reembolso de viáticos por comisión de servicios, realizado del 2 al 5 de marzo del presente, a la ciudad de Namballe, provincia de San Ignacio, para participar en la apertura del año escolar realizado por el Gobierno Regional de Cajamarca y a la vez se realizó la visita a la planta de preparación de desayunos de la proveedora Milika Rodríguez Macas, con RUC N° 10407544329, el monto total de los gastos realizados es de S/. 233.00 Nuevos Soles.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima.

Atentamente,

César H. Díaz Cuba  
DNI N° 27144957  
Asist. Adm. - Cajamarca

CC  
Archivo



17.03.2013

Tesorería  
Revisión y tramitar  
reembolso urgente.

17.03.2013





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"  
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

Cajamarca, 14 de marzo de 2013

**OFICIO Nº 017 -2013-MIDIS/QW-CAJ/CDC-AA**

Señora:

**ROSA PINELO CHUMPE**

**JEFE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION**

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

**PRESENTE.-**

**ASUNTO** : Reembolso de viáticos

Es grato dirigirme a usted para saludarla cordialmente, y a la vez solicitar el reembolso de viáticos por comisión de servicios, realizado del 2 al 5 de marzo del presente, a la ciudad de Namballe, provincia de San Ignacio, para participar en la apertura del año escolar realizado por el Gobierno Regional de Cajamarca, donde a la vez se realizó la visita a la planta de preparación de raciones (desayunos) de la proveedora Milika Rodríguez Macas. El monto total de los gastos realizados a ser reembolsados es de **S/. 213.00** Nuevos Soles.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima. Adjunto los comprobantes correspondientes originales y el informe respectivo.

Atentamente,

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACION ESCOLAR QALI WARMA		
COORDINACIÓN DE TESORERÍA		
18 MAR 2013		
<b>RECIBIDO</b>		
Firma:.....	Hora: 12:24	

.....  
DRA. ROCIO ELIZABETH PORTAL VÁSQUEZ  
Jefe de la Unidad Territorial CAJAMARCA  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALIWARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

CC  
Archivo

*[Handwritten signature]*

17.03.2013

*Tesorería: Recibir y acreditar reembolso. Urgente*

17.03.2013



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de las personas con Discapacidad en el Perú"  
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

**INFORME N°059- 2013-PNAEQW/UA/CC**

A : Rosa Pinelo Chumbe  
Jefe de la Unidad de Administración

De : Dante Calmett Guerra  
Coordinador de Contabilidad

Asunto : Reembolso Comisión de Servicios JUT LAMBAYEQUE

Referencia : Informe N° 010-2013/MIDIS-PNAE QW/UT LAMBAYEQUE

Fecha : 15 de Abril de 2013

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de informar que luego de la revisión de la documentación por el Señor Emerson Canlla Viera, enviado por JUT Lambayeque, dicha documentación sustentatoria de viáticos por comisión realizada en la Ciudad de Chachapoyas por la cual se solicita el reembolso cuyo monto asciende a S/. 316.50 nuevos soles debidamente documentado y ordenado de acuerdo a los clasificadores de gastos según su naturaleza.

Se envía la documentación para los trámites pertinentes, costa de 13 folios

Atentamente,

  
DANTE FÉLIX CALMETT GUERRA  
Coordinador de Contabilidad  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

*Meto 145*

EC/dc





“Año de la Inversión para el Desarrollo y la Seguridad Alimentaria”

**MEMORANDUM N° 027-2013-MIDIS/PNAEQW-UTRC**

Para : ING. ROSA PINELO CHUMBE  
Jefe de la Unidad de Administración  
Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

Asunto : Rendición de Viáticos – Comisión de trabajo UT. Apurímac

Referencia : Memorandum N° 019-2013-MIDIS/PNAEQW-UTRC.

Fecha : 14 de marzo 2013

Es grato dirigirme a Usted para saludarla y a la vez remitir con el presente, la rendición de viáticos, solicitada según documento de la referencia, para la Comisión de trabajo en la Unidad Territorial Apurímac correspondiente a Luz Marleni Ayvar Mancilla, personal CAS de la Unidad de Transferencia y Rendición de Cuentas.

Asimismo, se informa que el viaje de retorno de la Ciudad de Andahuaylas a Lima, programado para el día miércoles 06 de Marzo, se postergó hasta el día 07 de Marzo, por motivos climatológico, según consta en el documento emitido por la aerolínea LCP Perú, que se adjunta.

Por lo anterior, se solicita el reembolso de los gastos no asignados, ascendente a S/366.00 (Trescientos Sesenta y Seis y 00/100 Nuevos Soles).

Agradeciendo la atención que se brinde a la presente, quedo de usted.

Atentamente.

  
.....  
MARTÍN CHIA ESCUDERO  
Jefe de la Unidad de Transferencia y Rendición de Cuentas  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL





PERÚ

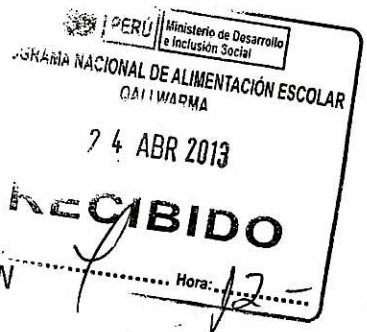
Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”  
“Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

**INFORME N° 050-2013-MIDIS-PNAEQW/U.T.TACNA**



A : **SRA. ROSA PINELO CHUMBE**  
Jefe de la Unidad de Administración del PNAEQW

De : **SRTA. HIDIA GEOVANNA VELARDE NIETO**  
Jefe de la Unidad Territorial PNAEQW Tacna

Asunto : Rendición de-Viáticos y solicitud de reembolso – Abril 2013.

Fecha : Tacna, 04 de abril de 2013.

Me dirijo a usted con la finalidad de hacerle llegar la Rendición de Cuentas por concepto de viaje de comisión de servicios, efectuada por la suscrita a la ciudad de Arequipa los 02 y 03 de abril del 2013 participando en la Evaluación Psicolaboral, en el marco del desarrollo de la Convocatoria de Personal CAS para las Unidades Territoriales.

Se remite la presente rendición debidamente sustentada con documentación original (Facturas, Boletas de Venta, Declaraciones Juradas, etc.). Asimismo, agradeceré se sirva disponer a quien corresponda el trámite para el reembolso respectivo.

Es cuanto informo y remito para las acciones correspondientes.

Cordialmente,



**HIDIA GEOVANNA VELARDE NIETO**  
Jefe de la Unidad Territorial TACNA  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACION ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL

HVN/jrr  
Adj.: Lo indicado (11 Fotos)







**RENDICIÓN – 2013 –PNAEQW-UTH-JJMN**

AL : Ing. Julio Alejandro López Sánchez  
DEL : Nut. Jennifer J. Maravi Navarro.  
ASUNTO : Solicito reposición de viáticos y pasajes del mes de Marzo 2013  
FECHA : 22 de Abril del 2013

Por medio del presente me dirijo a usted para solicitar la suma de **CIENTO DIESCIOCHO CON 00/100 NUEVOS SOLES (s/118.00)**, que fueron utilizados en viáticos y pasajes en comisión de servicios para desarrollar actividades del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, Unidad Territorial de Huánuco, en el mes de Marzo del presente año, Los cuales se detallan en los formatos anexados.

Agradeciendo por anticipado su atención me suscribo de usted.

Atentamente,

  
.....  
Jennifer Jackelin Maravi Navarro  
Nutricionista de Campo



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

**INFORME N° 031-2013- MIDIS –PNAE QALI WARMA-JUT/ HUANUCO**

**A : Sra. ROSA PINELO CHUMBE  
JEFE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION**

**DE : JULIO ALEJANDRO LOPEZ SANCHEZ  
JEFE UNIDAD TERRITORIAL DE HUANUCO**

**ASUNTO : REMITO INFORME REEMBOLSO VIATICOS Y MOVILIDAD LOCAL**

**FECHA : 22 DE ABRIL DEL 2013**

Mediante el presente documento me dirijo a su Despacho para saludarle cordialmente, y a la vez remitirlo adjunto al presente documento la rendición de gastos del la Nutricionista de campo Sr. MARAVI NAVARRO JENNIFER JACKELIN, quien solicita el reembolso respectivo a través de su Gerencia, para lo cual adjunta los respectivos formatos de rendiciones de Viáticos y sus respectivas Declaraciones Juradas de gasto en función de sus labores de campo.

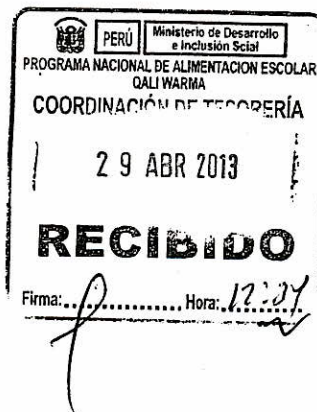
Es cuanto informo a su despacho para los fines pertinentes del caso, sin otro particular, me despido de Usted.

Atentamente,

  
ING. JULIO ALEJANDRO LOPEZ SANCHEZ  
Jefe de la Unidad Territorial Huánuco  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

  
PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
23 ABR 2013  
**RECIBIDO**  
Firma: ..... Hora: 16:25

CC.ARCHIVO

  
PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
COORDINACIÓN DE TESORERÍA  
29 ABR 2013  
**RECIBIDO**  
Firma: ..... Hora: 12:27

  
PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
23 ABR 2013  
**RECIBIDO**  
Firma: BPS ..... Hora: 4:40 pm