



Resolución de Dirección Ejecutiva

N° 216-2017-MIDIS/PNAEQW

Lima, 03 de abril de 2017.

VISTOS:

El Informe N°1472-2017-MIDIS/PNAEQW-UPP, de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto, el Memorando N°287-2017-MIDIS/PNAEQW-UTI, de la Unidad de Tecnologías de la Información y el Informe N°338-2017-MIDIS/PNAEQW-UAJ, de la Unidad de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS, se crea el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, adscrito al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, cuyo propósito es brindar un servicio alimentario de calidad, adecuado a los hábitos de consumo locales, cogestionado con la comunidad sostenible y saludable, para niñas y niños de nivel de educación inicial a partir de los tres (3) años de edad y del nivel de educación primaria de la Educación Básica en instituciones educativas públicas;

Que, mediante Decreto Supremo N° 006-2014-MIDIS y N° 004-2015-MIDIS, se dispone que el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, de forma progresiva atienda a los escolares de nivel secundaria de las instituciones públicas localizadas en los pueblos indígenas que se ubican en la Amazonia Peruana, y modifica el segundo párrafo del artículo primero del Decreto Supremo N°008-2012-MIDIS, y establece que el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma tendrá una vigencia de seis (06) años;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM, se aprueba la “Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública” y su Guía de Elaboración, cuyo objetivo es normar los procedimientos y lineamientos técnicos para la Formulación Anual del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública con el Plan Estratégico Institucional, Plan de Desarrollo de la Sociedad de la Información en el Perú – La Agenda Digital Peruana y la Estrategia Nacional de Gobierno Electrónico;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 124-2016-MIDIS, se aprueba el Manual de Operaciones del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, estableciendo que la Dirección Ejecutiva es la máxima autoridad ejecutiva y administrativa del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, y tiene a su cargo la decisión estratégica, conducción y supervisión de la gestión del Programa Social; asimismo, conforme a lo establecido por el literal h) del artículo 9°, la Dirección Ejecutiva tiene como función de aprobar, modificar y derogar las directivas y otras normas técnico – operativas o administrativas internas que requiera el Programa Social para su funcionamiento, de acuerdo con las políticas sectoriales y lineamientos que establezca el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social;



Que, Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 9789-2015-MIDIS/PNAEQW, se aprueba la “Directiva para la Formulación, Revisión y Aprobación de los Documentos Normativos en el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”, con código DIR - 008-PNAEQW-UPP, versión N° 01;

Que, al respecto el Plan Operativo Informático-POI, constituye un instrumento de gestión de corto plazo, que permite definir las actividades informáticas de las entidades de la Administración Pública integrantes del Sistema Nacional de Informática en sus diferentes niveles; asimismo las Unidades de Tecnologías de la Información deben actuar como facilitadores y constructores de soluciones de los sistemas para los diferentes procesos de una organización;

Que, mediante Memorando N° 151-2017-MIDIS/PNAEQW/UTI, la Unidad de Tecnologías de la Información, en el marco de sus competencias y funciones establecidas en el artículo 24° y 25° del Manual de Operaciones del Programa, ha elaborado el Plan Operativo Informático 2017 de acuerdo a la Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM, el cual contempla los temas y estructura de desarrollo, información de la misma unidad, datos de los activos Tecnologías de la Información y Comunicaciones - TIC, lista de proyectos y actividades propuestas dentro del marco presupuestal asignado para el presente ejercicio fiscal 2017 del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma;

Que, mediante Memorando N°1472-2017-MIDIS/PNAEQW/UPP, la Unidad de Planeamiento y Presupuesto, opina favorablemente para la aprobación del Plan denominado: Plan Operativo informático del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma con código de documento PLA-011-PNAEQW-UTI, Versión N°01;

Que, mediante Informe N° 329-2017-MIDIS/PNAEQW-UAJ, la Unidad de Asesoría Jurídica, concluye que resulta viable la emisión de la Resolución de Dirección Ejecutiva que aprueba el “Plan Operativo Informático 2017 del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” con código de documento PLA-011-PNAEQW-UTI, Versión N°01;

Con el visto de la Unidad de Tecnologías de la Información, Unidad de Planeamiento y Presupuesto, y la Unidad de Asesoría Jurídica;

Que, en uso de las atribuciones establecidas por el Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS y sus modificatorias, la Resolución Ministerial N° 124-2016-MIDIS, y la Resolución Ministerial N° 045-2017-MIDIS;

SE RESUELVE:

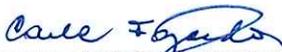
Artículo 1°.- Aprobar el “Plan Operativo Informático 2017 del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” con código de documento PLA-011-PNAEQW-UTI, Versión N°01, que en Anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Disponer que las acciones relacionadas con el “Plan Operativo Informático del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” para el año 2017, aprobado por la presente Resolución, sean de responsabilidad de la Unidad de Tecnologías de la Información, debiendo realizar la evaluación correspondiente en los plazos y formas que establece la normativa sobre la materia.



Artículo 3°.- Publíquese la presente Resolución de Dirección Ejecativa, en el Portal Institucional del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma (www.qw.gob.pe), para conocimiento de los interesados y público en general.

Regístrese, comuníquese y publíquese.



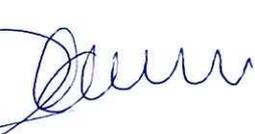
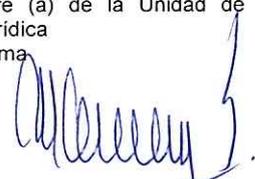
**CARLA PATRICIA MILAGROS
FAJARDO PÉREZ-VARGAS**
Directora Ejecutiva
Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma
Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social



PLAN

Código de documento normativo	Versión N°	Total de Páginas	Resolución de aprobación	Fecha de aprobación
PLA-011-PNAEQW-UTI	01	38	Resolución de Dirección Ejecutiva N° 216 -2017-MIDIS/PNAEQW	03/04/2017

**PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO
DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN
ESCOLAR QALI WARMA 2017**

<p>ELABORADO POR:</p> <p>Nombres y Apellidos Jefe (a) de la Unidad de Tecnologías de la Información Firma</p>  <p>JOSE L. MORI VARGAS Jefe (e) de la Unidad de Tecnologías de la Información Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social</p>	<p>REVISADO POR:</p> <p>Nombres y Apellidos Jefe (a) de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto Firma</p>  <p>Econ. JACINTO ALBERTO TOLENTINO AVALOS Jefe (e) de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social</p>	<p>REVISADO POR:</p> <p>Nombres y Apellidos Jefe (a) de la Unidad de Asesoría Jurídica Firma</p>  <p>Maria Teresa Cornejo Ramos Jefa de la Unidad de Asesoría Jurídica PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALIWARMA MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL</p>
--	--	---

ÍNDICE

1)	PRESENTACIÓN	03
1)	MISIÓN	04
2)	VISIÓN	04
3)	VALORES	04
4)	SITUACIÓN ACTUAL	05
4.1)	LOCALIZACION Y DEPENDENCIA ESTRUCTURAL Y/O FUNCIONAL	05
4.2)	RECURSOS HUMANOS	06
4.3)	RECURSOS INFORMÁTICOS Y TECNOLÓGICOS EXISTENTES	07
4.4)	PROBLEMÁTICA ACTUAL	12
5)	ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRÁTEGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL	13
5.1)	OBJETIVOS ESTRATEGICO	13
5.2)	OBJETIVOS INSTITUCIONALES	13
5.3)	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	13
6)	ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO.....	13
7)	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS	15
8)	FICHAS TÉCNICAS DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES	16
9)	FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS	30
10)	RESUMEN DE COSTOS	38



PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA 2017

PRESENTACIÓN

El Plan Operativo Informático 2017, es una herramienta de gestión que contiene la planificación de las actividades informáticas que se ejecutarán a corto plazo; en este documento se establecen las líneas de acción y se programan las metas operativas según las directrices y/u objetivos estratégicos institucionales que se establecen en un horizonte de tiempo definido.

El Plan Operativo se constituye como el "documento de gestión" que contribuye a que el personal y las áreas del Programa, respondan de manera organizada y proactiva a las exigencias propias de los procesos priorizados, evitando la duplicidad de esfuerzos; todo ello, para elevar la calidad, eficiencia y efectividad de la gestión.

El POI 2017 permite además planificar, organizar los esfuerzos y recursos para lograr los objetivos y las metas que se programen anualmente, teniendo como marco legal la R. M. N° 019-2011-PCM, que aprueba la formulación y evaluación del Plan Operativo Informático (POI), el D. S. N° 081-2013-PCM, que define la política nacional de Gobierno Electrónico del Estado Peruano y la R. M. N° 124-2016-MIDIS, que aprueba el Manual de Operaciones del PNAEQW.

En este sentido, la Unidad de Tecnologías de la Información ha elaborado el Plan Operativo Informático del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma 2017, el mismo que cuenta con las siguientes características:

- ✓ El documento se encuentra alineado con los objetivos del Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - MIDIS, así como con los lineamientos de política del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.



1) MISIÓN

Facilitar a las Unidades Orgánicas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, los recursos de tecnologías de la información y de comunicaciones (TIC), los que son entregados de forma planificada, organizada y controlada, garantizando el uso sostenido y racional de los mismos con orientación a resultados que favorecen la oportuna toma de decisiones, garantizan la transparencia y aseguran el logro de los objetivos de la inclusión social.

2) VISIÓN

Ser la Unidad promotora de gestión del cambio, que emplea recursos de tecnologías de la información y de comunicaciones (TIC) para satisfacer las necesidades reales del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, fomentando el uso sostenido de las TIC al servicio del desarrollo y la inclusión social.

3) VALORES

La Unidad de Tecnologías de la Información, tiene establecido como valores a lo siguiente:

- 3.1) COMPROMISO: Nos involucramos con las metas y objetivos Institucionales, asumiendo las tareas y obligaciones con total apego y seriedad profesional.
- 3.2) RESPONSABILIDAD: Asumimos nuestras obligaciones y compromisos con integridad y seriedad, reconociendo nuestros aciertos y errores con coraje, decisión y firmeza.
- 3.3) ETICA: En la ejecución de las actividades TIC actuamos con calidad profesional, respeto al marco jurídico establecido, respeto a los derechos humanos y al medio ambiente.
- 3.4) TRANSPARENCIA: Manejamos los recursos y administramos la información con transparencia, entregando resultados de conformidad con las normas y procedimientos establecidos.
- 3.5) PROFESIONALISMO: Actuamos con calidad profesional, fomentando la aplicación de competencias con orientación a resultados, midiendo y valorando el desempeño para la aplicación de mejoras continuas.
- 3.6) MOTIVACIÓN: Fomentamos acciones positivas y un clima organizacional favorable, promoviendo el trabajo en equipo y la práctica del liderazgo horizontal.
- 3.7) DISCIPLINA: Actuamos con orden, respeto y tolerancia, poniendo en práctica actitudes positivas y de optimismo sostenido.
- 3.8) LEALTAD: Promovemos una actitud de respeto y fidelidad a los valores, a las metas y a los fines Institucionales, así como a los directivos y compañeros de labor.
- 3.9) RESPETO: Promovemos el buen trato en las relaciones humanas, valorando la dignidad de la persona, los derechos humanos, el estado de derecho establecido, la igualdad de género, el equilibrio de poderes y el acceso a las oportunidades, desterrando la discriminación y la injusticia social.



4) SITUACIÓN ACTUAL

4.1) Localización y dependencia estructural y/o funcional

La Unidad de Tecnologías de la Información (UTI), de conformidad con la R. M. N° 124-2016-MIDIS de fecha 10 de Junio 2016 que aprueba la nueva organización estructural, es la Unidad de Apoyo encargada de la gestión, planeamiento y desarrollo de las herramientas y sistemas informáticos requeridos para los objetivos del Programa Social, en el marco de las políticas y lineamientos dictados por el MIDIS y la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico – ONGEI de la Presidencia del Consejo de Ministros – PCM; está a cargo de una Jefa o Jefe que depende jerárquicamente de la Dirección Ejecutiva.

A continuación en el gráfico N° 01 se muestra la ubicación jerárquica de la Unidad de Tecnologías de la Información, dentro del Organigrama General del PNAEQW.

Gráfico N° 01

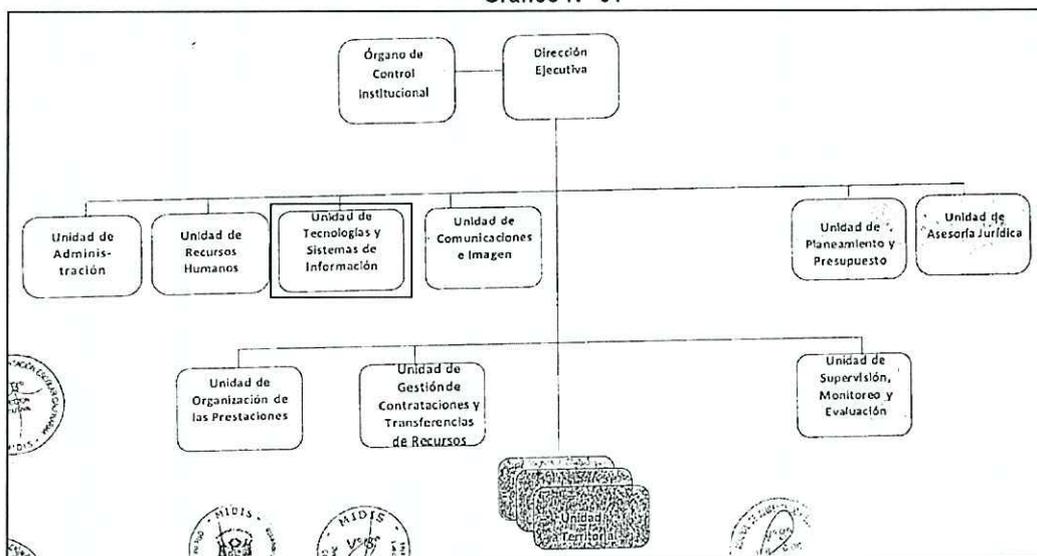
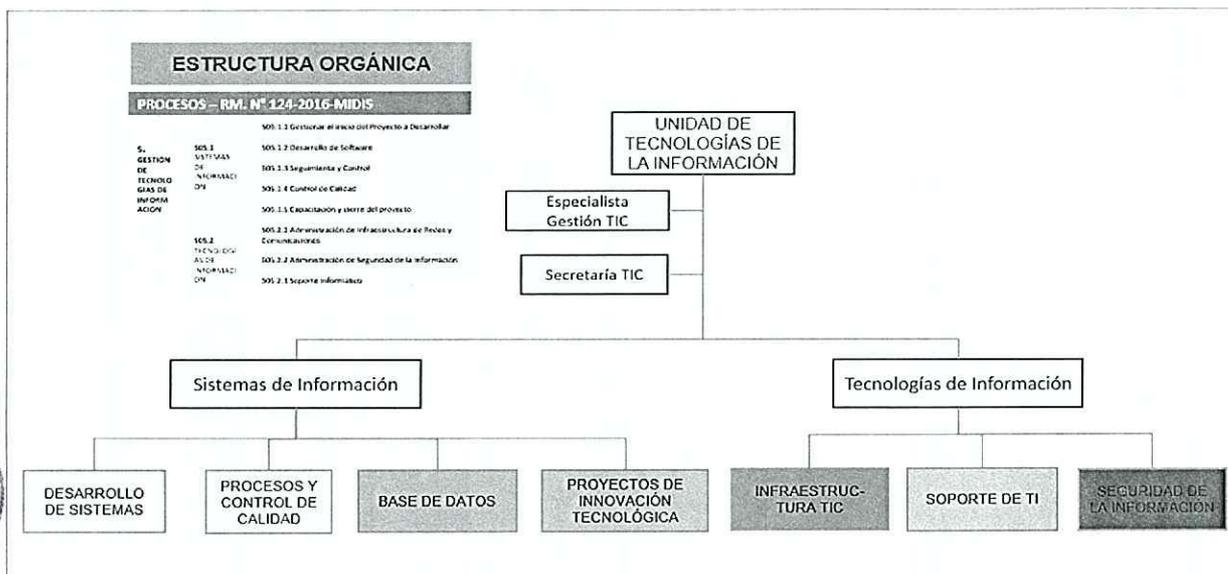


Gráfico N° 02



Fuente. R. M. 124-2016-MIDIS

4.2) Recursos Humanos

En el cuadro siguiente se describen los puestos ocupacionales aprobado versus los puestos ocupacionales cubiertos de la Unidad de Tecnologías de la Información:

N°	PUESTOS OCUPACIONALES APROBADO SEGÚN LA RM. 124-2016-MIDIS		PUESTOS CUBIERTOS	OBSERVACIÓN
	DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	CANT	CAS	
1	Jefa o Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información	01	01	Encargado
2	Especialista en Gestión TIC	01		
3	Especialista de TICs (Help Desk Mesa de Servicios)	01	--	
4	Asistentas ó Asistentes de TICs (Help Desk Mesa de Servicios)	04	03	
5	Especialista en Administración de DATA CENTER	01	--	
6	Especialista en Gestión de la Seguridad de la Información y Comunicaciones	01	--	
7	Especialista en Sistemas de Comunicaciones Electrónicas	01	01	Espec. en Redes y Comunicaciones
8	Especialista en Desarrollo de Sistemas	06	06	
9	Secretaría	01	01	
TOTAL		17	12	

Fuente. R. M. 124-2016-MIDIS



4.3) Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes

4.3.1) Hardware

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PNAEQW – SEDE CENTRAL

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PNAEQW-SEDE CENTRAL

(PCs, Laptops, Tablets, Impresoras)

ITEM	UNIDAD ORGÁNICA	EQUIPAMIENTO HARDWARE						
		PCS	LAPTOPS	TABLETS	IMPRESORAS	VIDEOCONFERENCIA	SCANNER	TOTAL
1	DIRECCION EJECUTIVA	7	1	1	3	1	1	14
2	UNIDAD ADMINISTRACIÓN	85	1	0	14	0	11	111
3	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	18	23	8	4	0	0	53
4	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	21	3	0	1	0	0	25
5	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN DE PRESTACIONES	32	5	0	3	0	0	40
6	UNIDAD DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	40	1	0	2	0	0	43
7	UNIDAD DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS	42	2	0	4	0	2	50
8	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	12	3	0	2	0	0	17
9	UNIDAD ASESORÍA JURÍDICA	11	6	0	2	0	0	19
10	UNIDAD DE COMUNICACIONES E IMAGEN	7	2	0	2	0	0	11
TOTALES		275	47	9	37	1	14	383

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PNAEQW-UTS

(PCs, Laptops, Tablets, Impresoras)

ITEM	UNIDADES TERRITORIALES	EQUIPAMIENTO HARDWARE						
		PCS	LAPTOPS	TABLETS	IMPRESORAS	VIDEOCONFERENCIA	SCANNER	TOTAL
1	AMAZONAS	35	19	66	3	1	0	124
2	ANCASH1	17	20	60	2	1	0	100
3	ANCASH2	16	12	39	2	1	0	70
4	APURIMAC	17	17	63	3	1	0	101
5	AREQUIPA	18	18	37	2	1	0	76
6	AYACUCHO	23	23	72	2	1	0	121
7	CAJAMARCA1	21	20	74	3	1	0	119
8	CAJAMARCA2	17	21	91	2	1	0	132
9	CUSCO	20	27	94	2	1	0	144
10	HUANCAVELICA	24	17	67	2	1	0	111
11	HUANUCO	27	25	83	3	1	0	139
12	ICA	18	9	41	3	1	0	72
13	JUNIN	23	23	96	3	1	0	146
14	LA LIBERTAD	23	21	75	2	1	0	122
15	LAMBAYEQUE	17	12	64	2	1	0	96
16	LIMA METROPOLITANA	51	8	153	3	1	0	216
17	LIMA PROVINCIA	13	10	26	3	1	0	53
18	LORETO	25	38	106	2	1	0	172
19	MADRE DE DIOS	12	6	12	2	1	0	33
20	MOQUEGUA	16	5	15	2	1	0	39
21	PASCO	17	5	42	2	1	0	67
22	PIURA	18	4	38	2	1	0	63
23	PUNO	21	4	107	3	1	0	136
24	SAN MARTIN	15	18	62	2	1	0	98
25	TACNA	18	6	12	2	1	0	39
26	TUMBES	15	6	14	2	1	0	38
27	UCAYALI	21	4	14	3	1	0	43
TOTALES		558	398	1623	64	27	0	2670

TOTAL GENERAL	833	445	1632	101	28	14	3053
---------------	-----	-----	------	-----	----	----	------

Fuente. Control de Inventarios Interno de UTI



CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PNAEQW-SEDE CENTRAL
(Móviles, Telf. Fija, Anexos)

ITEM	UNIDAD ORGÁNICA	EQUIPAMIENTO HARDWARE					TOTAL
		MOVILES	ANEXOS IP				
1	DIRECCION EJECUTIVA	1	6	0	0	0	7
2	UNIDAD ADMINISTRACIÓN	21	25	0	0	0	46
3	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	34	6	0	0	0	40
4	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	2	4	0	0	0	6
5	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN DE PRESTACIONES	18	6	0	0	0	24
6	UNIDAD DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	19	6	0	0	0	25
7	UNIDAD DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS	26	3	0	0	0	29
8	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	4	4	0	0	0	8
9	UNIDAD ASESORÍA JURÍDICA	8	3	0	0	0	11
10	UNIDAD DE COMUNICACIONES E IMAGEN	5	2	0	0	0	7
TOTALES		138	65	0	0	0	203

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PNAEQW-UTS
(Móviles, Telf. Fija, Anexos)

ITEMS	UNIDADES TERRITORIALES	EQUIPAMIENTO HARDWARE					TOTAL
		MOVILES	ANEXOS IP				
1	AMAZONAS	67	3	0	0	0	70
2	ANCASH1	61	3	0	0	0	64
3	ANCASH2	37	3	0	0	0	40
4	APURIMAC	65	3	0	0	0	68
5	AREQUIPA	48	3	0	0	0	51
6	AYACUCHO	73	3	0	0	0	76
7	CAJAMARCA1	75	3	0	0	0	78
8	CAJAMARCA2	91	3	0	0	0	94
9	CUSCO	93	3	0	0	0	96
10	HUANCAVELICA	66	3	0	0	0	69
11	HUANUCO	109	3	0	0	0	112
12	ICA	43	0	0	0	0	43
13	JUNIN	91	3	0	0	0	94
14	LA LIBERTAD	76	3	0	0	0	79
15	LAMBAYEQUE	64	3	0	0	0	67
16	LIMA METROPOLITANA	150	4	0	0	0	154
17	LIMA PROVINCIA	31	3	0	0	0	34
18	LORETO	105	3	0	0	0	108
19	MADRE DE DIOS	17	3	0	0	0	20
20	MOQUEGUA	18	3	0	0	0	21
21	PASCO	43	3	0	0	0	46
22	PIURA	71	0	0	0	0	71
23	PUNO	115	3	0	0	0	118
24	SAN MARTIN	64	3	0	0	0	67
25	TACNA	15	3	0	0	0	18
26	TUMBES	17	3	0	0	0	20
27	UCAYALI	46	3	0	0	0	49
TOTALES		1751	76	0	0	0	1827

	DISPONIBLES	0					
TOTAL GENERAL		1889	141	0	0	0	203

Fuente: Control de Inventarios Interno de UTI



CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE RED DEL PNAEQW-SEDE CENTRAL
(Switch, Router, Access Point, Olo)

ITEM	UNIDAD ORGÁNICA	EQUIPAMIENTO HARDWARE						TOTAL
		SWITCH	ROUTER	ACCESS POINT	SERVIDOR	UPS	DISCO DUROS	
1	DIRECCION EJECUTIVA	0	0	0	0	0	0	0
2	UNIDAD ADMINISTRACIÓN	4	0	0	0	0	1	5
3	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	9	0	11	13	2	12	47
4	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	1	0	0	0	0	0	1
5	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN DE PRESTACIONES	0	0	0	0	0	0	0
6	UNIDAD DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	1	0	0	0	0	0	1
7	UNIDAD DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS	2	0	0	0	0	0	2
8	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	0	0	0	0	0	0	0
9	UNIDAD ASESORÍA JURÍDICA	2	0	0	0	0	0	2
10	UNIDAD DE COMUNICACIONES E IMAGEN	0	0	0	0	0	1	1
TOTALES		19	0	11	13	2	14	59

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE RED DEL PNAEQW-UTS
(Switch, Router, Access Point, Olo)

ITEM	UNIDADES TERRITORIALES	EQUIPAMIENTO HARDWARE						TOTAL
		SWITCH	ROUTER	ACCESS POINT	SERVIDOR VPN	UPS	DISCO DUROS	
1	AMAZONAS	0	0	0	1	0	0	1
2	ANCASH1	0	0	1	1	0	0	2
3	ANCASH2	0	0	0	1	0	0	1
4	APURIMAC	2	2	0	1	0	0	5
5	AREQUIPA	2	0	0	1	0	0	3
6	AYACUCHO	10	1	0	1	0	0	12
7	CAJAMARCA1	0	0	1	1	0	0	2
8	CAJAMARCA2	0	0	0	1	0	0	1
9	CUSCO	0	0	1	1	0	0	2
10	HUANCAVELICA	4	0	0	1	0	0	5
11	HUANUCO	3	2	2	1	0	0	8
12	ICA	0	0	0	1	0	0	1
13	JUNIN	11	0	0	1	0	0	12
14	LA LIBERTAD	1	0	0	1	0	0	2
15	LAMBAYEQUE	0	1	0	1	0	0	2
16	LIMA METROPOLITANA	1	0	2	1	0	0	4
17	LIMA PROVINCIA	5	2	2	1	0	0	10
18	LORETO	0	0	0	1	0	0	1
19	MADRE DE DIOS	0	1	0	1	0	0	2
20	MOQUEGUA	1	0	0	1	0	0	2
21	PASCO	1	1	1	1	0	0	4
22	PIURA	0	0	0	1	0	0	1
23	PUNO	0	0	2	1	0	0	3
24	SAN MARTIN	0	0	0	1	0	0	1
25	TACNA	3	0	0	1	0	0	4
26	TUMBES	0	0	0	1	0	0	1
27	UCAYALI	0	0	0	1	0	0	1
TOTALES		44	10	12	27	0	0	93
TOTAL GENERAL		63	10	23	40	2	14	152

Fuente. Control de Inventarios Interno de UTI



CUADRO RESUMEN DEL EQUIPAMIENTO TIC

N°	ACTIVO TIC	PNAEQW SEDE CENTRAL	UTS	TOTAL
1	PCS	275	558	833
2	LAPTOS	47	398	445
3	TABLETS	9	1,671	1,680
4	IMPRESORAS	37	64	101
5	VIDEOCONFERENCIAS	1	27	28
6	ESCANNERS	14		14
7	MÓVILES	138	1,751	1,889
8	ANEXOS IP	65	76	141
9	SWITCH	19	44	63
10	ROUTER		10	10
11	ACCESS POINT	11	12	23
12	SERVIDORES	13		13
13	SERVIDOR VPN		27	27
14	UPS	2		2
15	DISCOS DUROS	14		14
TOTALES		645	4,638	5,283

Fuente. Control de Inventarios Interno de UTI

4.3.2) Software

N°	DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIONALIDAD	TECNOLOGÍA DE DESARROLLO	SITUACIÓN OPERACIONAL
01	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN OPERATIVA – SIGO v.15	Solución web que atiende procesos operativos de las Unidades Técnicas del PNAEQW Sede Central y Unidades Territoriales. Lo integran módulos y aplicativos para las diferentes Unidades Orgánicas de línea del PNAEQW.	Plataforma: Web Lenguaje Desarrollo: .Net (C#) Base de Datos: MS SQL	Implementación y puesta en producción está al 100%, el ingreso de datos por parte de los usuarios finales para la gestión del 2015 está al 90% y para la gestión del 2016 está al 95%. A la fecha está en mantenimiento para sus diferentes módulos, sub módulos y fichas que la integran. Las Unidades usuarias son la Unidad de Organización de las Prestaciones, La Unidad de Supervisión, Monitoreo y Evaluación, la Unidad de Gestión de Contrataciones y Transferencia de Recursos, y las Unidades Territoriales.
02	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA – SIGA MEF	Solución de escritorio que atiende procesos administrativos de gestión logística y control patrimonial que opera en la Unidad de Administración del PNAEQW Sede Central.	Plataforma: Escritorio Lenguaje Desarrollo: .Sybase Power Builder Base de Datos: MS SQL y Oracle	Operativo al 100% en áreas usuarias, actualizado a Enero 2017 según MEF. (Versión web disponible desde el 29 mayo 2015). El usuario principal es la Coordinación de Abastecimiento y Servicios Generales de la Unidad de Administración.
03	SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF	Solución de escritorio que atiende procesos administrativos de gestión financiera que opera en la Unidad de Administración del	Plataforma: Escritorio Lenguaje Desarrollo: .Fox	Operativo al 100% en áreas usuarias. El usuario principal es la Coordinación de Tesorería de la Unidad de Administración.



Nº	DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIONALIDAD	TECNOLOGÍA DE DESARROLLO	SITUACIÓN OPERACIONAL
		PNAEQW Sede Central	Pro Base de Datos: Tablas Fox Pro	
04	SISTEMA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN - INTRANET	Solución Web para gestión de información interna	Plataforma: Web Lenguaje Desarrollo: Gestor de contenidos WordPress Base de Datos: MS SQL	Disponible al 100%, al momento en mantenimiento por mejoras. Sus usuarios principales son todos los Colaboradores del PNAEQW sede central.
05	SISTEMA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN - PAGINA WEB	Solución Web para gestión de información externa	Plataforma: Web Lenguaje Desarrollo: Gestor de contenidos WordPress Base de Datos: MS SQL	Disponible al 100% (Administración a cargo de la Jefa o Jefe de la Unidad de Comunicación e Imagen) Sus usuarios principales son el público en general.
06	SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS - SARH	Solución de escritorio que atiende procesos de administración de recursos humanos	Plataforma: Escritorio Lenguaje Desarrollo: Sybase Power Builder Base de Datos: Oracle	Operativo al 95% El usuario principal es la Unidad de Recursos Humanos (URH) del PNAEQW.
07	SISTEMA DE GENERACIÓN DE RESOLUCIONES EJECUTIVAS	Solución Web que atiende el proceso de registro y numeración de Resoluciones	Plataforma: Web Lenguaje Desarrollo: .Net (C#) Base de Datos: MS SQL	Operativo al 100% El usuario principal es la Unidad de Asesoría Jurídica del PNAEQW
08	SISTEMA DE BOLSA DE TRABAJO PNAEQW	Solución Web que atiende el proceso de convocatoria de personal y registro de postulantes a las oportunidades laborales del PNAEQW.	Plataforma: Web Lenguaje Desarrollo: .Net (C#) Base de Datos: MS SQL	Operativo al 100% El usuario principal es la Unidad de Recursos Humanos (URH) y el público en general
09	SISTEMA DE BOLSA DE TRABAJO MIDIS	Solución Web que atenderá procesos de convocatoria de personal y registro de postulantes a las oportunidades laborales del PNAEQW.	Plataforma: Web Lenguaje Desarrollo: PHP Base de Datos: MS SQL	Actualmente están en prueba en la URH.
10	SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA DE PERSONAL - TEMPUS	Solución Informática para control de asistencia de personal (producto enlatado)	Nativo del proveedor, base de datos exportable.	Operativo al 100% El usuario principal es la Unidad de Recursos Humanos (URH), las Unidades Territoriales (UT) y los Colaboradores del PNAEQW
11	SISTEMA DE GENERACIÓN DE REPORTES MELISSA V2.0	Herramienta Informática para generación de reportes financieros del SIAF	Nativo del proveedor, base de datos exportable.	Operativo al 100%, Aplicación disponible para despliegue a requerimiento del usuario final con licencia anual válida al 2017 El usuario principal es la Unidad de Planeamiento y Presupuesto del PNAEQW
12	SISTEMA DE REGISTRO DE CONTROL DE VISITAS	Herramienta informática que permite registrar los datos de visitantes a funcionarios del PNAEQW, es una solución desarrollada por la PCM.	Plataforma: Web Lenguaje Desarrollo: PHP Base de Datos: MySQL	Operativo al 100%, su empleo está a cargo de la Coordinación de Gestión Documentaria e Información (CGDI), en condición de usuario principal del sistema.
13	SISTEMA DE CONTROL DE TRÁMITE DOCUMENTARIO (SITRADC)	Solución Web que atiende el proceso de Gestión del Trámite Documentario, ha sido desarrollada por el MIDIS.	Plataforma: Web Lenguaje Desarrollo: PHP Base de Datos: MS SQL	Operativo al 100% El usuario principal es la Coordinación de Gestión Documentaria e Información (CGDI) de la Unidad de Administración, así



Nº	DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIONALIDAD	TECNOLOGÍA DE DESARROLLO	SITUACIÓN OPERACIONAL
				como todas las Asistentes Administrativas de las diferentes Unidades y Coordinaciones del PNAEQW
14	SISTEMA DE FISCALIZACIÓN POSTERIOR SIF- POE	Solución Web que permite registrar y listar los documentos de las Unidades Técnicas del PNAEQW Sede Central, con fines de fiscalización posterior	Plataforma: Web Lenguaje Desarrollo: Net C# Base de Datos: MS SQL	Operativo al 100% A la fecha está disponible su uso para los usuarios de la Unidad de Administración.
15	SISTEMA DE INFORMACIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN - INFO QALIWARMA	Solución Web que permite mostrar información de los indicadores de gestión del proceso del servicio alimentario. Su acceso es a través del portal web.	Plataforma: Web Lenguaje Desarrollo: Net C# Base de Datos: MS SQL	Operativo al 100% A la fecha muestra información al 3er. Trimestre del 2016.

4.4) Problemática Actual

La realidad problemática de la Unidad de Tecnologías de la Información – UTI del Programa Nacional de Alimentación Escolar “Qali Warma”, en términos de análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas) se describe a continuación:

4.4.1) FORTALEZAS

1. Compromiso de la alta dirección con los objetivos TIC
2. Elevado nivel de proactividad del equipo de trabajo para emprender nuevos proyectos.
3. Compromiso del personal con los lineamientos, políticas y objetivos de la Institución.
4. Capital Humano calificado.
5. Existencia de un marco normativo de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC).
6. Infraestructura tecnológica vigente
7. Nueva estructura organizacional de la Unidad de Tecnologías de la Información

4.4.2) DEBILIDADES

1. Redes de Datos integradas parcialmente.
2. Carencia del manual de procedimientos de TIC
3. Servicios digitales implementados en plataformas no estandarizadas
4. Inexistencia del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)
5. Inexistencia del Plan de Contingencia y de Continuidad de las TIC
6. Control manual del registro de Inventarios TIC
7. No cumplimiento del procedimiento de Evaluación y Gestión de proyectos TIC

4.4.3) OPORTUNIDADES

1. Posibilidad de establecer convenios de intercambio de información con otras entidades públicas (ONGEI, RENIEC, MINEDU, INABEC, SERVIR, etc.).
2. Diversificación y disponibilidad de las nuevas Tecnologías de la Información y de Comunicaciones (TIC).
3. Disponibilidad y diversificación del uso de software libre.



4. Continuidad de los programas sociales como política de Estado.
5. Desarrollo económico sostenido del País.
6. Cobertura y alcance de los programas sociales
7. Revaloración del activo de información en el sector público.

4.4.4) AMENAZAS

1. Cambios repentinos en las políticas de desarrollo e inclusión social
2. Rápido avance tecnológico que genera desfase del equipamiento adquirido.
3. Desastres naturales, calamidades y conflictos sociales internos y externos.
4. Cambios repentinos en la gestión y dirección del PNAEQW
5. Diversificación de las modalidades de delitos informáticos
6. Estancamiento y/o Decrecimiento de las economías globales.
7. Reducción de las capacidades de producción de los fabricantes de tecnologías de la información.

5) ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRÁTEGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO (OES) SECTORIAL/INSTITUCIONAL (*)	OBJETIVOS INSTITUCIONALES (Objetivo General PNAEQW – OG) (**) (Objetivos específicos PNAEQW – OE)(**) (Objetivos estratégico específico – OEE)(**)	OBJETIVOS ESPECÍFICOS INFORMÁTICOS (OE) (Definidos por la Unidad de Tecnologías de la Información – PNAEQW)
<p>OEG2: Incrementar los niveles de desarrollo cognitivo, social, físico y emocional de la primera infancia en las áreas priorizadas.</p> <p>OEG3: Incrementar competencias para el desarrollo personal, educativo y ocupacional de niños, niñas y adolescentes de acuerdo a su edad.</p> <p>OEG8: Mejorar la capacidad de gestión para la implementación de la política y la ejecución de los programas MIDIS.</p>	<p>OG: Garantizar un servicio alimentario para niñas y niños de instituciones educativas públicas en el nivel de educación inicial a partir de los (3) años de edad y en el nivel de educación primaria.</p> <p>OE1: Garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios del Programa de acuerdo a sus características y las zonas donde viven.</p> <p>OE2: Contribuir a mejorar la atención de los usuarios del Programa en clases, favoreciendo su asistencia y permanencia.</p> <p>OE3: Promover mejores hábitos de alimentación en los usuarios del Programa.</p> <p>OEE8.2: Mejorar la calidad de la información y soporte de las TICs a través de las bases de datos.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementar sistemas de información basado en procesos, estándares de desarrollo, calidad y fidelización. 2. Ejecutar proyectos de Sistemas de Información de forma sistemática y progresiva, empleando técnicas y métodos de integración de servicios con diversificación de canales de atención, así como técnicas y estrategias del marketing digital. 3. Gestionar e implementar proyectos informáticos y de comunicaciones, para mejorar las acciones de respuesta del PNAEQW frente a su público usuario, facilitando el acercamiento de la comunidad hacia el Estado.

(*) Fuente: Cuadro 1: Matriz de Alineamiento de Objetivos PEI MIDIS 2013-2016, aprobado con RM. N° 006-2013-MIDIS de fecha 11 Enero 2013.

(**) Fuente: DS. N° 008-2012-MIDIS del 30 Mayo 2012; crea el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

6) ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO (POI)

- 6.1) Proponer el Comité de Trabajo de revisión y actualización de procesos de negocio del programa, integrado por un especialista de procesos del PNAEQW y por lo menos dos especialistas funcionales de la Unidad Orgánica en estudio.



- 6.2) Repotenciar el área de Atención al Usuario, facilitándoles herramientas de muestreo y captación de sugerencias del público usuario, con el fin de disponer de una base de datos con información de los niveles de satisfacción y nuevos requerimientos del ciudadano.
- 6.3) Implementar el Comité de Control de Calidad de TICs, para cumplir tareas de búsqueda de errores, ejecución de pruebas y petición de mejoras en la funcionalidad de los Sistemas de Información.
- 6.4) Aprovechar experiencias y ventajas tecnológicas alcanzadas por otras Instituciones públicas, para mejorar los niveles de competitividad del programa.
- 6.5) Ejecutar proyectos de TIC basado en procesos de negocio, priorizando las necesidades de las Unidades Orgánicas de Línea, sin descuidar los requerimientos de las Unidades de Apoyo.
- 6.6) Organizar e Integrar servicios de información de consumo masivo, para ofrecerlos como valor agregado a través de los Sistemas de Información del programa.
- 6.7) Elaboración de un plan de trabajo a corto y mediano plazo (POI, PETI), según las exigencias del avance tecnológico.
- 6.8) Contratar personal calificado para la Unidad de Tecnologías de la Información (UTI).
- 6.9) Gestionar adecuadamente los lineamientos propios del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.
- 6.10) Optimizar los servicios de soporte y de ayuda (help desk) para usuarios finales, mediante la aplicación de procedimientos eficientes y nociones de ITIL.
- 6.11) Utilizar buenas prácticas en el desarrollo y ejecución de proyectos TICs.
- 6.12) Desarrollar e implementar procedimientos de TICs aplicables a los servicios y actividades que atiende la Unidad de Tecnologías de la Información.
- 6.13) Gestionar alianzas y/o convenios de cooperación interinstitucional, para aprovechar las ventajas tecnológicas de otros sectores públicos, con énfasis en aquellos que comparten la misión de desarrollo e inclusión social.



7) PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS

COD. TAREA	TAREAS POI	DESCRIPCIÓN DE LA TAREA	VALOR ESTIMADO	TIPOLOGÍA	ORIENTACIÓN
1	Mantenimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión Operativa - SIGO	MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SUB SISTEMAS Y MÓDULOS DEL SIGO V.15 MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS APPLICATIVOS MÓVILES SIGO v.15 MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL APLICATIVO QW PROVEEDORES (AYZA-QW) Y SIGO PROVEEDORES MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y TUTORIALES SIGO v.15 CERTIFICACIÓN OPERATIVA FUNCIONAL DEL SIGO v.15 - PROCESO DE GESTIÓN DE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS	- - - - 27.000.00	ACTIVIDAD ACTIVIDAD ACTIVIDAD ACTIVIDAD ACTIVIDAD	OGI(*) OGI OAC(*) OGI OGI
2	Mantenimiento y mejora de los Sistemas Administrativos del PNAEQW	MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA BOLSA DE TRABAJO PNAEQW GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA	- - -	ACTIVIDAD ACTIVIDAD ACTIVIDAD	OAC OGI OGI
3	Implementación de nuevos Sistemas de Información para el PNAEQW	DESARROLLO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN OPERATIVA SIGO v.17	-	PROYECTO	OGI
4	Mantenimiento y mejora de Sistemas de Información Web Interno y Externo (Intranet y Portal Institucional)	MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL PORTAL WEB DEL PNAEQW MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA INTRANET	- -	PROYECTO PROYECTO	OAC OGI
5	Mantenimiento y mejoras de los equipos Informáticos, cableado estructurado, red de datos y comunicaciones del PNAEQW sede central	MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE INDICADORES (INFO-QALI WARMA)	-	PROYECTO	OAC
6	Mantenimiento y mejora del Centro de Gestión de Datos (DATACENTER) del PNAEQW	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE IMPRESORAS MANTENIMIENTO DE LA CENTRAL TELEFÓNICA (TLF. IP / SERVIDOR ASTERISK)	30.000.00 50.000.00	ACTIVIDAD ACTIVIDAD	OGI OGI
	(*) OGI= Orientado a la Gestión Interna OAC= Orientado al Ciudadano	SI/	107.000.00		



8) FICHAS TÉCNICAS DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES

F-001		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SUB SISTEMAS Y MÓDULOS DEL SIGO v.15											
	Descripción del proyecto:											
	El SIGO V15 es un SW ERP operacional, desarrollado para las Unidades Orgánicas de línea del PNAEQW y que atiende el proceso de la prestación del servicio alimentario, cuyo mantenimiento resulta vital para la continuidad de las tareas administrativas y operativas.											
	TIPO:		Actividad (<input checked="" type="checkbox"/>) Proyecto (<input type="checkbox"/>)									
	TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna (<input checked="" type="checkbox"/>) Externa (<input type="checkbox"/>)									
PRIORIDAD:		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		X										
II.	DATOS GENERALES											
	2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información									
	2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha Fin	31/12/2017						
	2.3	COSTO TOTAL:	S/. 0.000.00									
III.	DEL PROYECTO											
	3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:										
	Desarrollo y mantenimiento de los sub sistemas y módulos que conforman el Sistema Integrado de Gestión Operativa – SIGO v15, para garantizar la continuidad de las actividades administrativas y operativas que atienden las Unidades Orgánicas de línea del PNAEQW.											
3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:											
	Asegurar la continuidad de las actividades administrativas y operativas de las Unidades Orgánicas de línea del PNAEQW, y facilitar el cumplimiento de metas y objetivos inherentes al servicio alimentario mediante el empleo de las TIC.											
IV.	META ANUAL: SISTEMAS (<input type="checkbox"/>) MANTENIMIENTOS (<input checked="" type="checkbox"/>) MÓDULOS (<input checked="" type="checkbox"/>)											
	MESES											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
												100%
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional (<input type="checkbox"/>) Regional (<input type="checkbox"/>) Local (<input type="checkbox"/>) Institucional (<input checked="" type="checkbox"/>) Global (<input type="checkbox"/>)											
	Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"											
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
	<ul style="list-style-type: none"> - Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma" 											
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
	Sub sistemas y módulos del SIGO v1.5 actualizados y operativos.											
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
	Unidad:											
	Número de Usuarios Beneficiados:		200									
Número de Usuarios que Demandan:		200										



F-002		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden	01
	MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS APLICATIVOS MÓVILES SIGO v.15											
	Descripción del proyecto:											
	El SIGO v.15 es un SW ERP operacional, desarrollado para las Unidades Orgánicas de línea del PNAEQW y que atiende el proceso de la prestación del servicio alimentario, cuya base de datos es alimentada a través de interfaces web y aplicativos móviles que operan mediante tablets y móviles. Estos aplicativos móviles requieren de mantenimientos constantes para asegurar su funcionalidad.											
	TIPO:		Actividad (<input checked="" type="checkbox"/>) Proyecto (<input type="checkbox"/>)									
TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna (<input checked="" type="checkbox"/>) Externa (<input type="checkbox"/>)										
PRIORIDAD:		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		X										
II.	DATOS GENERALES											
	2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información									
	2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha Fin	31/12/2017						
	2.3	COSTO TOTAL:	S/. 0.000.00									
III.	DEL PROYECTO											
	3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:										
	Desarrollo y mantenimiento de los aplicativos móviles que capturan datos y alimentan la base de datos del Sistema Integrado de Gestión Operativa – SIGO v15, para garantizar la continuidad de las actividades administrativas y operativas que atienden las Unidades Orgánicas de línea del PNAEQW.											
3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:											
	Asegurar la continuidad de las actividades administrativas y operativas de las Unidades Orgánicas de línea del PNAEQW, y facilitar el cumplimiento de metas y objetivos inherentes al servicio alimentario mediante el empleo de las TIC.											
IV.	META ANUAL: SISTEMAS (<input type="checkbox"/>) MANTENIMIENTOS (<input checked="" type="checkbox"/>) MÓDULOS (<input type="checkbox"/>)											
	MESES											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
												100%
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional (<input type="checkbox"/>) Regional (<input type="checkbox"/>) Local (<input type="checkbox"/>) Institucional (<input checked="" type="checkbox"/>) Global (<input type="checkbox"/>)											
	Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"											
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
	<ul style="list-style-type: none"> - Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma" 											
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
	Aplicativos móviles SIGO v1.5 actualizado y operativo.											
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
	Unidad:											
	Número de Usuarios Beneficiados:		1,000									
Número de Usuarios que Demandan:		1,000										



F-003		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL APLICATIVO QW-PROVEEDORES (AYZA QW) Y SIGO PROVEEDORES.											
	Descripción del proyecto:											
	El QW PROVEEDORES y el SIGO PROVEEDORES son herramientas informáticas desarrollados para los proveedores del servicio alimentario, a través del cual reportan datos de las entregas que realizan en las Instituciones Educativas (IIEEs), el mismo que es enviado a la base de datos del SIGO v.15 empleando recursos móviles como tablets y/o celulares.											
	TIPO:		Actividad (<input checked="" type="checkbox"/>) Proyecto (<input type="checkbox"/>)									
	TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna (<input type="checkbox"/>) Externa (<input checked="" type="checkbox"/>)									
	PRIORIDAD:		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		X										
II.	DATOS GENERALES											
	2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información									
	2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha Fin	31/12/2017						
	2.3	COSTO TOTAL:	S/. 0.000.00									
III.	DEL PROYECTO											
	3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:										
	Actualización y mantenimiento permanente de los aplicativos QW PROVEEDORES y SIGO PROVEEDORES, lo que permitirá asegurar la operatividad y uso de las herramientas informáticas por parte de los proveedores del servicio alimentario.											
3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:											
	Asegurar el empleo y uso de las herramientas informáticas desarrolladas para los proveedores, quienes deben reportar sus entregas mediante la captura y envío de datos al SIGO v.15 de las entregas que efectúan en las Instituciones Educativas.											
IV.	META ANUAL: SISTEMAS (<input type="checkbox"/>) MANTENIMIENTOS (<input checked="" type="checkbox"/>) MÓDULOS (<input type="checkbox"/>)											
	MESES											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
												100%
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional (<input type="checkbox"/>) Regional (<input type="checkbox"/>) Local (<input type="checkbox"/>) Institucional (<input checked="" type="checkbox"/>) Global (<input type="checkbox"/>)											
	Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"											
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
	<ul style="list-style-type: none"> - Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma" 											
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
	Aplicativos QW PROVEEDORES y SIGO PROVEEDORES actualizado y operativo.											
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
	Unidad:											
	Número de Usuarios Beneficiados:		500									
Número de Usuarios que Demandan:		500										



F-004		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y TUTORIALES SIGO v.15											
	Descripción del proyecto:											
	Para asegurar la funcionalidad y uso de los sistemas producidos en el PNAQW se dispone de un grupo de manuales y tutoriales para los usuarios finales, los cuales deben ser actualizados de forma permanente en función de los cambios y actualizaciones que se aplican a los sistemas como el SIGO v.15.											
	TIPO:		Actividad (<input checked="" type="checkbox"/>) Proyecto ()									
	TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna (<input checked="" type="checkbox"/>) Externa ()									
PRIORIDAD:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	X											
II.	DATOS GENERALES											
2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información										
2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha Fin	31/12/2017							
2.3	COSTO TOTAL:	S/. 0.000.00										
III.	DEL PROYECTO											
3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:											
Actualización permanente de los manuales y tutoriales de los sistemas y aplicativos informáticos producidos por el PNAEQW, el mismo que está en función de los cambios y actualizaciones que se aplican a los sistemas como el SIGO v.15												
3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:											
Asegurar el empleo y uso de los sistemas de información y aplicativos informáticos producidos por el PNAEQW, por parte de los Usuarios Finales.												
IV.	META ANUAL: SISTEMAS () MANTENIMIENTOS (<input checked="" type="checkbox"/>) MÓDULOS ()											
MESES												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
												100%
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional () Regional () Local () Institucional (<input checked="" type="checkbox"/>) Global ()											
Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"												
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
<ul style="list-style-type: none"> - Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma" 												
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
Manuales y tutoriales SIGO v.15 actualizados.												
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
Unidad:												
Número de Usuarios Beneficiados: 1,000												
Número de Usuarios que Demandan: 1,000												



F-005		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	CERTIFICACIÓN OPERATIVA FUNCIONAL DEL SIGO V.15 – PROCESO DE GESTIÓN DE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS											
	Descripción del proyecto:											
	El Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma", cuenta con un Sistema Corporativo denominado Sistema Integrado de Gestión Operativa – SIGO v.15, cuyo proceso de Transferencia de Recursos Financieros debe ser certificado a nivel de funcionalidad.											
	TIPO:		Actividad (<input checked="" type="checkbox"/>) Proyecto ()									
	TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna (<input checked="" type="checkbox"/>) Externa ()									
PRIORIDAD:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	X											
II.	DATOS GENERALES											
2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información										
2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/02/2017	Fecha Fin	15/02/2017							
2.3	COSTO TOTAL:	S/.27,000.00										
III.	DEL PROYECTO											
3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:											
Certificación Funcional del Sistema Integrado de Gestión Operativa – SIGO v.15.												
3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:											
Certificar funcionalmente el proceso de Transferencia de Recursos Financieros del Sistema Integrado de Gestión Operativa – SIGO v.15.												
IV.	META ANUAL: SISTEMAS (<input checked="" type="checkbox"/>) MANTENIMIENTOS () MÓDULOS ()											
MESES												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
		100%										
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional () Regional () Local () Institucional (<input checked="" type="checkbox"/>) Global ()											
Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"												
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
- Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social												
- Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"												
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
Proceso de Transferencia de Recursos Financieros del SIGO v.15 certificado.												
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
Unidad:												
Número de Usuarios Beneficiados: 200												
Número de Usuarios que Demandan: 200												



F-006		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA BOLSA DE TRABAJO PNAEQW											
	Descripción del proyecto:											
	El Sistema Bolsa de Trabajo PNAEQW es un aplicativo informático que permite gestionar el registro de participantes a las oportunidades laborales del PNAEQW, el mismo que debe ser sometido a mantenimiento y actualizaciones en función de los cambios de los procedimientos que regulan la convocatoria de personal.											
	TIPO:		Actividad (<input checked="" type="checkbox"/>) Proyecto ()									
	TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna () Externa (<input checked="" type="checkbox"/>)									
PRIORIDAD:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
		X										
II.	DATOS GENERALES											
2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información										
2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha Fin	31/12/2017							
2.3	COSTO TOTAL:	S/. 0,000.00										
III.	DEL PROYECTO											
3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:											
Mantenimiento y mejora del Sistema Bolsa de Trabajo del PNAEQW, en función de los cambios y actualización de los procedimientos que regula la convocatoria de personal.												
3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:											
Mantener actualizado y vigente el Sistema de Bolsa de Trabajo del PNAEQW.												
IV.	META ANUAL: SISTEMAS () MANTENIMIENTOS (<input checked="" type="checkbox"/>) MÓDULOS ()											
MESES												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
												100%
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional () Regional () Local () Institucional (<input checked="" type="checkbox"/>) Global ()											
Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"												
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
- Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social												
- Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"												
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
Sistema Bolsa de Trabajo PNAEQW actualizado y operativo.												
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
Unidad:												
Número de Usuarios Beneficiados: 100												
Número de Usuarios que Demandan: 100												



F-007		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS																					
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden	01											
	GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA - SIAF																						
	Descripción del proyecto:																						
	El Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF, es un sistema desarrollado y proporcionado por el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF a todas las entidades públicas, como tal su mantenimiento es también competencia del MEF, correspondiendo al PNAEQW informar de las incidencias y gestionar las mejoras que considere conveniente.																						
	TIPO: Actividad (<input checked="" type="checkbox"/>) Proyecto (<input type="checkbox"/>)																						
TIPO DE ORIENTACIÓN: Orientado a la Gestión: Interna (<input checked="" type="checkbox"/>) Externa (<input type="checkbox"/>)																							
PRIORIDAD:											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
											X												
II. DATOS GENERALES																							
2.1 UNIDAD EJECUTORA:		Unidad de Tecnologías de la Información																					
2.2 DURACIÓN:		Fecha Inicio			01/01/2017			Fecha Fin			31/12/2017												
2.3 COSTO TOTAL:		S/. 0,000.00																					
III. DEL PROYECTO																							
3.1 Descripción de la Actividad / Proyecto:		Gestionar el mantenimiento y mejoras al Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF ante el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF según corresponda.																					
3.2 Objetivos de la Actividad / Proyecto:		Mantener actualizado y vigente el Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF																					
IV. META ANUAL: SISTEMAS (<input type="checkbox"/>) MANTENIMIENTOS (<input checked="" type="checkbox"/>) MÓDULOS (<input type="checkbox"/>)																							
MESES																							
ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SET		OCT		NOV		DIC	
																						100%	
V. COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional (<input type="checkbox"/>) Regional (<input type="checkbox"/>) Local (<input type="checkbox"/>) Institucional (<input checked="" type="checkbox"/>) Global (<input type="checkbox"/>)																							
Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"																							
VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:																							
- Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social																							
- Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"																							
VII. PRODUCTOS FINALES:																							
Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF actualizado y operativo.																							
VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:																							
Unidad:																							
Número de Usuarios Beneficiados: 50																							
Número de Usuarios que Demandan: 50																							



F-008		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA											
	Descripción del proyecto:											
	El Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA, es un sistema desarrollado y proporcionado por el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF a todas las entidades públicas, como tal su mantenimiento es también competencia del MEF, correspondiendo al PNAEQW informar de las incidencias y gestionar las mejoras que considere conveniente.											
	TIPO:		Actividad (<input checked="" type="checkbox"/>) Proyecto ()									
	TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna (<input checked="" type="checkbox"/>) Externa ()									
PRIORIDAD:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	X											
II.	DATOS GENERALES											
2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información										
2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha Fin	31/12/2017							
2.3	COSTO TOTAL:	S/. 0,000.00										
III.	DEL PROYECTO											
3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:											
Gestionar el mantenimiento y mejoras al Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA ante el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF según corresponda.												
3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:											
Mantener actualizado y vigente el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA.												
IV.	META ANUAL: SISTEMAS () MANTENIMIENTOS (<input checked="" type="checkbox"/>) MÓDULOS ()											
MESES												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
												100%
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional () Regional () Local () Institucional (<input checked="" type="checkbox"/>) Global ()											
Programa Nacional de Alimentación Escolar “Qali Warma”												
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
- Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social												
- Programa Nacional de Alimentación Escolar “Qali Warma”												
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA actualizado y operativo.												
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
Unidad:												
Número de Usuarios Beneficiados: 100												
Número de Usuarios que Demandan: 100												



F-009		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	DESARROLLO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION OPERATIVA SIGO v.17											
	Descripción del proyecto:											
	De conformidad con la RDE N° 3912-2016-MIDIS/PNAEQW sobre estándares de desarrollo de software, se requiere implementar un sistema que actualice los procesos del SIGO v.15.											
	TIPO: Actividad () Proyecto (X)											
	TIPO DE ORIENTACIÓN: Orientado a la Gestión: Interna (X) Externa ()											
PRIORIDAD:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
		X										
II.	DATOS GENERALES											
2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información										
2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/05/2017	Fecha Fin	31/12/2017							
2.3	COSTO TOTAL:	S/. 0,000.00										
III.	DEL PROYECTO											
3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:											
Desarrollar el nuevo Sistema Integrado de Gestión Operativa SIGO v.17, en base a los procesos actualizados y tecnología estándar de desarrollo de software.												
3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:											
Disponer de un Sistema Informático que soporte todo el proceso de la prestación del servicio alimentario e interactúe de modo eficiente con los sistemas administrativos que emplea el PNAEQW.												
IV.	META ANUAL: SISTEMAS (X) MANTENIMIENTOS () MÓDULOS ()											
MESES												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
					10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional () Regional () Local () Institucional (X) Global ()											
Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"												
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
- Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social												
- Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"												
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
Sistema Integrado de Gestión Operativa versión 2017 implementado.												
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
Unidad:												
Número de Usuarios Beneficiados: 1,500												
Número de Usuarios que Demandan: 1,500												



F-010		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL PORTAL WEB DEL PNAEQW											
	Descripción del proyecto:											
	El portal web Institucional es un medio de comunicación y difusión de información pública, como tal debe mantenerse actualizada tanto a nivel de estructura, diseño y contenido.											
	TIPO:		Actividad () Proyecto (X)									
	TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna () Externa (X)									
PRIORIDAD:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	X											
II.	DATOS GENERALES											
2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información										
2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/04/2017	Fecha Fin	31/10/2017							
2.3	COSTO TOTAL:	S/. 0,000.00										
III.	DEL PROYECTO											
3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:											
Efectuar el mantenimiento y mejora del portal Institucional (página web) del PNAEQW												
3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:											
Actualizar y mantener la vigencia tecnológica del portal Institucional (página web) del PNAEQW, mejorando su estructura, diseño y contenido.												
IV.	META ANUAL: SISTEMAS () MANTENIMIENTOS (X) MÓDULOS ()											
MESES												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
				20%	30%	40%	50%	60%	70%	100%		
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional () Regional () Local () Institucional (X) Global ()											
Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"												
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
- Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social												
- Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"												
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
Portal Institucional (página Web) del PNAEQW actualizado según las tendencias tecnológicas vigentes.												
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
Unidad:												
Número de Usuarios Beneficiados: 2,000												
Número de Usuarios que Demandan: 2,000												



F-011		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA INTRANET DEL PNAEQW											
	Descripción del proyecto:											
	La Intranet Institucional es un medio de comunicación y difusión de información interna, como tal debe mantenerse actualizada tanto a nivel de estructura, diseño y contenido para los Colaboradores del PNAEQW.											
	TIPO:		Actividad () Proyecto (X)									
	TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna (X) Externa ()									
PRIORIDAD:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	X											
II.	DATOS GENERALES											
2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información										
2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/04/2017	Fecha Fin	31/10/2017							
2.3	COSTO TOTAL:	S/. 0,000.00										
III.	DEL PROYECTO											
3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:											
Efectuar el mantenimiento y mejora de la Intranet (página web interna) del PNAEQW												
3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:											
Actualizar y mantener la vigencia tecnológica de la Intranet (página web interna) del PNAEQW, mejorando su estructura, diseño y contenido.												
IV.	META ANUAL: SISTEMAS () MANTENIMIENTOS (X) MÓDULOS ()											
MESES												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
				20%	30%	40%	50%	60%	70%	100%		
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional () Regional () Local () Institucional (X) Global ()											
Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"												
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
<ul style="list-style-type: none"> - Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma" 												
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
Intranet Institucional (página Web interna) del PNAEQW actualizado según las tendencias tecnológicas vigentes.												
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
Unidad:												
Número de Usuarios Beneficiados: 500												
Número de Usuarios que Demandan: 500												



F-012		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE INDICADORES (INFO QALI WARMA)											
	Descripción del proyecto:											
	El INFO QALI WARMA es un medio de comunicación y difusión de información pública, como tal debe mantenerse actualizada tanto a nivel de estructura, diseño y contenido para el público en general, toda vez que muestra información del PNAEQW a nivel de indicadores de gestión.											
	TIPO:		Actividad (<input checked="" type="checkbox"/>) Proyecto ()									
	TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna () Externa (<input checked="" type="checkbox"/>)									
	PRIORIDAD:		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		X										
II.	DATOS GENERALES											
	2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información									
	2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/07/2017	Fecha Fin	31/08/2017						
	2.3	COSTO TOTAL:	S/. 0,000.00									
III.	DEL PROYECTO											
	3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:										
	Efectuar el mantenimiento y mejora del Sistema de Información INFO QALI WARMA											
	3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:										
Actualizar y mantener la vigencia tecnológica del Sistema de Información INFO QALI WARMA (página web pública) del PNAEQW, mejorando su estructura, diseño y contenido.												
IV.	META ANUAL: SISTEMAS () MANTENIMIENTOS (<input checked="" type="checkbox"/>) MÓDULOS ()											
	MESES											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
						50%	100%					
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional () Regional () Local () Institucional (<input checked="" type="checkbox"/>) Global ()											
	Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"											
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
	<ul style="list-style-type: none"> - Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma" 											
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
	Sistema de Información INFO QALI WARMA (página Web pública) del PNAEQW actualizado según las tendencias tecnológicas vigentes.											
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
	Unidad:											
	Número de Usuarios Beneficiados: 2,000 Número de Usuarios que Demandan: 2,000											



F-013		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS										
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01	
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE IMPRESORAS											
	Descripción del proyecto:											
	Comprende el diagnóstico y la corrección de las averías reportadas para las impresoras del PNAEQW sede central.											
	TIPO:		Actividad (X) Proyecto ()									
	TIPO DE ORIENTACIÓN:		Orientado a la Gestión: Interna (X) Externa ()									
PRIORIDAD:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	X											
II.	DATOS GENERALES											
	2.1	UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Tecnologías de la Información									
	2.2	DURACIÓN:	Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha Fin	31/12/2017						
	2.3	COSTO TOTAL:	S/.30,000.00									
III.	DEL PROYECTO											
	3.1	Descripción de la Actividad / Proyecto:										
	Efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras											
	3.2	Objetivos de la Actividad / Proyecto:										
Operatividad de los equipos de impresión recuperados.												
IV.	META ANUAL: SISTEMAS () MANTENIMIENTOS (X) MÓDULOS ()											
	MESES											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
												100%
V.	COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional () Regional () Local () Institucional (X) Global ()											
	Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"											
VI.	INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:											
	- Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social											
	- Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"											
VII.	PRODUCTOS FINALES:											
	Equipos de impresión operativos											
VIII.	USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:											
	Unidad:											
	Número de Usuarios Beneficiados: 350											
	Número de Usuarios que Demandan: 350											



F-014		FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS																																	
I.	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO										Orden 01																								
	MANTENIMIENTO DE LA CENTRAL TELEFÓNICA (TLF. IP / SERVIDOR ASTERISK)																																		
	Descripción del proyecto:																																		
	El Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma", cuenta con una Central Telefónica basada en tecnología IP y plataforma Asterisk, el cual requiere de mantenimiento a nivel de software y hardware según corresponda.																																		
	TIPO: Actividad (X) Proyecto ()																																		
TIPO DE ORIENTACIÓN: Orientado a la Gestión: Interna (X) Externa ()																																			
PRIORIDAD:																																			
<table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> <tr> <td></td><td>X</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		X													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10																										
	X																																		
II. DATOS GENERALES																																			
2.1 UNIDAD EJECUTORA:		Unidad de Tecnologías de la Información																																	
2.2 DURACIÓN:		Fecha Inicio		01/05/2017		Fecha Fin		31/05/2017																											
2.3 COSTO TOTAL:		S/.50,000.00																																	
III. DEL PROYECTO																																			
3.1 Descripción de la Actividad / Proyecto:		Mantenimiento de la Central Telefónica IP (Tlf. IP / Servidor Asterisk)																																	
3.2 Objetivos de la Actividad / Proyecto:		Prolongar la vida útil de la Central Telefónica IP del PNAEQW, a través del mantenimiento preventivo y/o correctivo según corresponda.																																	
IV. META ANUAL: SISTEMAS () MANTENIMIENTOS (X) MÓDULOS ()																																			
MESES																																			
<table border="1"> <tr> <td>ENE</td><td>FEB</td><td>MAR</td><td>ABR</td><td>MAY</td><td>JUN</td><td>JUL</td><td>AGO</td><td>SET</td><td>OCT</td><td>NOV</td><td>DIC</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td>100%</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>												ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC					100%							
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC																								
				100%																															
V. COBERTURA DE ACCIÓN: Nacional () Regional () Local () Institucional (X) Global ()																																			
Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma"																																			
VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS:																																			
<ul style="list-style-type: none"> - Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - Programa Nacional de Alimentación Escolar "Qali Warma" 																																			
VII. PRODUCTOS FINALES:																																			
Mantenimiento de la Central Telefónica IP (Tlf. IP / Servidor Asterisk) realizado.																																			
VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES:																																			
Unidad:																																			
Número de Usuarios Beneficiados: 1,000																																			
Número de Usuarios que Demandan: 1,000																																			



9) FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS

9.1) Adquisiciones de Hardware:

Presupuesto Total Asignado

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)

(*) 1: Propio 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución 3: Cooperación Internacional 4: Otros

9.2) Adquisiciones de Equipos de Comunicaciones:

Presupuesto Total Asignado

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)

(*) 1: Propio 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución 3: Cooperación Internacional 4: Otros

Tipo e Equipo: Router, Switch, Modem, otros ...

9.3) Adquisiciones de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos:

Presupuesto Total Asignado

TIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)

(*) 1: Propio 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución 3: Cooperación Internacional 4: Otros

Tipo e Equipo: Firewalls, Unidades de Backup (tipo RAID), Equipos electrónico, sistemas biométricos, otros ...



9.4) Adquisiciones de Software (Licencias):

Presupuesto Total Asignado S/. 0.00

TIPO DE SOFTWARE / NOMBRE DEL SOFTWARE	CANTIDAD DE LICENCIAS	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
Lenguajes y Herramientas de Programación:	-----	-----	-----
(1) Visual Estudio .Net	0		
(2) Rational Sofware Architect	0		
(3) Bizagi Enterprise	0		
Manejador de Bases de Datos:	----	-----	
(1) Motor de Base de Datos (SQL Server)	0		
Sistemas Operativos:	----	-----	
Herramientas de Productividad:	----	----	
(1) SW Visio	0		
(2) SW para edición y conversión de formatos PDF	0		
(3) SW de Monitoreo de equipos informáticos	0		
(4) SW Terminal Server Microsoft	0		
(5) SW Diseño gráfico y edición de videos	0		
(6) SW de administración y control remoto	0		
(7) SW de gestión de incidencias TIC	0		
Otros:	-----	----	
(1) SW Antivirus	0		
(2) Certificados Digitales para Servers	0		
(3) Seguridad Perimetral	0		
(4) Reporteador SIAF (Melissa / Clarissa)	0		
(5) Sistema Peruano de Información Jurídica – SPIJ	0		

(*) 1: Propio 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución 3: Cooperación Internacional 4: Otros



9.5) Desarrollo de Sistemas:

Presupuesto Total Asignado S/. 0,000.00

SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMÁTICO	FUNCIONALIDAD				TIPO DE DESARROLLO		PRESU-PUESTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
	Mono Usuario	Red	Intranet	Internet	Propio	X Terceros	Asignado	
a) Sistemas de Información orientados al Ciudadano								
1) MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA BOLSA DE TRABAJO PNAEQW	---	X		X	X	---	0.00	PROPIO
2) MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL PORTAL WEB DEL PNAEQW	---	X	---	X	X	---	0.00	PROPIO
3) MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE INDICADORES (INFO-QALIWARMA)	---	X	---	X	X	---	0.00	PROPIO
b) Sistemas de Información orientados a las empresas								
1) MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL APLICATIVO QW PROVEEDORES (AYZA-QW) Y SIGO PROVEEDORES	---	X	---	X	X	---	0.00	PROPIO
c) Sistemas de Información orientados a la Gestión Interna								
1) MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SUB SISTEMAS Y MÓDULOS DEL SIGO V15	---	X	X	X	X	---	0.00	PROPIO
2) MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS APLICATIVOS MÓVILES SIGO V15	---	X	---	X	X	---	0.00	PROPIO
3) MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE MANUALES Y TUTORIALES SIGO V15	X	---	---	X	X	---	0.00	PROPIO
4) GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA - SIAF	---	X	X	---	---	X	0.00	PROPIO
5) GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA	---	X	X	---	---	X	0.00	PROPIO
6) MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA INTRANET	---	X	X		X	---	0.00	PROPIO
7) DESARROLLO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN OPERATIVA SIGO V.17	---	X	X	X	X	---	0.00	PROPIO

(*) 1: Propio 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución 3: Cooperación Internacional 4: Otros



9.6) Adquisiciones de Servicios Informáticos:

Presupuesto Total Asignado S/. 1,710,997.00

DESCRIPCIÓN	Ejecución		PRESUPUESTO (Asignado)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
	Fecha de Inicio	Fecha de Término		
SERVICIO DE COLABORACION Y MENSAJERIA ELECTRONICA EN LA NUBE	13/03/2017	13/03/2018	328,150.68	PROPIO
SERVICIO DE TELEFONÍA Y ENLACE PRIMARIO - IVR PNAEQW	01/02/2017	01/02/2018	29698.24	PROPIO
SERVICIO ENLACE DE DATOS ENTRE LA SEDE CENTRAL PNAEQW Y MIDIS	28/04/2017	28/04/2018	10533.00	PROPIO
SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL BAJO LA MODALIDAD DE BOLSA DE MINUTOS CON RED PRIVADA MOVIL ILIMITADA	30/06/2017	30/06/2018	802,000.97	PROPIO
SERVICIO DE PLAN DE DATOS INCLUYE MICRO SIM CARDS	01/07/2017	01/07/2018	304,981.11	PROPIO
SERVICIO DE INTERNET DEDICADO PARA EL PNAEQW SEDE CENTRAL Y LA UNIDAD TERRITORIAL DE LIMA METROPOLITANA DEL PNAEQW	26/08/2017	26/08/2018	90,533.00	PROPIO
SERVICIO DE ALQUILER DE DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO MASIVO DE ALTA PERFORMANCE (CAJA DE EXPANSIÓN)	01/03/2017	28/02/2018	72,000.00	PROPIO
RENOVACIÓN DE USO DE LICENCIAS DE SOFTWARE ANTIVIRUS Y ANTISPAM CORPORATIVO ESET ENDPOINT SECURITY	15/01/2017	15/01/2018	73,100.00	PROPIO

(*) 1: Propio 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución 3: Cooperación Internacional 4: Otro



9.7) Recursos Humanos a Contratar:

Presupuesto Total Asignado S/. 1,182,000.00

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
(1) Dirección o Gerencia	
- Jefa o Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información	1
- Secretaria	1
(2) Desarrollo de Sistemas	
- Especialistas en Desarrollo de Sistemas	6
(3) Soporte Técnico	
- Especialista de TICs	1
- Asistentes de TICs (Help Desk 1 – Mesa de Servicios)	4
- Especialista en Gestión de Seguridad de la Información y Comunicaciones	1
(4) Redes y Comunicaciones	
- Especialista en Sistemas de Comunicaciones Electrónicas	1
(5) Investigación	
(6) Gestión de Proyectos	
- Especialista en Gestión TIC	1
(7) Producción	
- Especialista en Administración de DATA CENTER	1
(8) Consultores	
(9) Otros	
TOTAL	17

9.8) Capacitación y Fortaleza Institucional:

Presupuesto Total Asignado

DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO (Asignado)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
	Fecha de Inicio	Fecha de Término		
(1) Capacitación a Usuarios				
Curso U1: Uso de Herramientas Informáticas para Proveedores	10/02/2017	31/12/2017	0	PROPIO
Curso U2: Seguridad de la Información	24/02/2017	31/12/2017	0	PROPIO
Curso U3: Seguridad Informática	24/02/2017	31/12/2017	0	PROPIO
Curso U4: Las TIC en las Organizaciones Emergentes	24/02/2017	31/12/2017	0	PROPIO
(2) Capacitación al Personal Informático				
Curso C1: Calidad de Servicio en las TICs	02/01/2017	31/12/2017	0	PROPIO
Curso C2: Uso de Herramientas Informáticas para Proveedores	14/02/2017	31/12/2017	0	PROPIO
Curso C3: Seguridad de la Información	24/02/2017	31/12/2017	0	PROPIO
Curso C4: Seguridad Informática	24/02/2017	31/12/2017	0	PROPIO
Curso C5: Las TIC en las Organizaciones Emergentes	24/02/2017	31/12/2017	0	PROPIO

(*) 1: Propio 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución 3: Cooperación Internacional 4: Otro



9.9) Consolidado de Proyectos a ejecutarse en el año:

Presupuesto Total Asignado S/. 1,817,997.01

DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO (Asignado)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
	Fecha de Inicio	Fecha de Término		
Mantenimiento y Mejora del Sistema Integrado de Gestión Operativa - SIGO				
MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SUB SISTEMAS Y MÓDULOS DEL SIGO V15	01/01/2017	31/12/2017	-	PROPIO
MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS APICATIVOS MÓVILES SIGO V15	01/01/2017	31/12/2017	-	PROPIO
MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL APLICATIVO QW PROVEEDORES (AYZA-QW) Y SIGO PROVEEDORES	01/01/2017	31/12/2017	-	PROPIO
MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE MANUALES Y TUTORIALES SIGO V15	01/01/2017	31/12/2017	-	PROPIO
CERTIFICACIÓN DEL SIGO V15 - PROCESO DE GETIÓN DE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS	01/02/2017	15/02/2017	27,000.00	PROPIO
Mantenimiento y Mejora de los Sistemas Administrativos del PNAEQW				
MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA BOLSA DE TRABAJO PNAEQW	01/01/2017	31/12/2017	-	PROPIO
GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA - SIAF	01/01/2017	31/12/2017	-	PROPIO
GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA	01/01/2017	31/12/2017	-	PROPIO
Implementación de nuevos Sistemas de Información para el PNAEQW				
DESARROLLO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION OPERATIVA - SIGO v.17	01/05/2017	31/12/2017	-	PROPIO
Mantenimiento y mejora de Sistemas de Información Web Interno y Externo (Intranet y Portal Institucional)				
MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL PORTAL WEB DEL PNAEQW	01/04/2017	31/10/2017	-	PROPIO
MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA INTRANET	01/04/2017	31/10/2017	-	PROPIO
MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE INDICADORES (INFO-QALIWARMA)	01/07/2017	31/08/2017	-	PROPIO
Mantenimiento y Mejoras de los equipos Informáticos, cableado estructurado, red de datos y comunicaciones del PNAEQW sede central				
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE IMPRESORAS	01/01/2017	31/12/2017	30,000.00	PROPIO



Mantenimiento y mejora del Centro de Gestión de Datos (DATACENTER) del PNAEQW				
SERVICIO DE COLABORACION Y MENSAJERIA ELECTRONICA EN LA NUBE	01/01/2017	31/01/2017	328,150.68	PROPIO
SERVICIO DE TELEFONÍA Y ENLACE PRIMARIO - IVR PNAEQW	01/01/2017	31/01/2017	29,698.24	PROPIO
SERVICIO ENLACE DE DATOS ENTRE LA SEDE CENTRAL PNAEQW Y MIDIS	01/01/2017	31/01/2017	10,533.00	PROPIO
SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL BAJO LA MODALIDAD DE BOLSA DE MINUTOS CON RED PRIVADA MOVIL ILIMITADA	01/04/2017	30/04/2017	802,000.97	PROPIO
SERVICIO DE PLAN DE DATOS INCLUYE MICRO SIM CARDS	01/04/2017	30/04/2017	304,981.11	PROPIO
SERVICIO DE INTERNET DEDICADO PARA EL PNAEQW SEDE CENTRAL Y LA UNIDAD TERRITORIAL DE LIMA METROPOLITANA DEL PNAEQW	01/05/2017	30/05/2017	90,533.00	PROPIO
SERVICIO DE ALQUILER DE DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO MASIVO DE ALTA PERFORMANCE (CAJA DE EXPANSIÓN)	01/03/2017	28/02/2018	72,000.00	PROPIO
MANTENIMIENTO DE LA CENTRAL TELEFÓNICA (TLF. IP / SERVIDOR ASTERISK)	01/05/2017	31/05/2017	50,000.00	PROPIO
Licencias de Software varios				
RENOVACIÓN DE USO DE LICENCIAS DE SOFTWARE ANTIVIRUS Y ANTISPAM CORPORATIVO ESET ENDPOINT SECURITY	01/01/2017	31/01/2017	73,100.00	PROPIO
Revisión, Actualización y Elaboración de Normas y Procedimientos de TIC (Manuales, Planes, Directivas, etc.)				
ACTUALIZACIÓN Y ELABORACION DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TIC	01/01/2017	31/01/2017	-	PROPIO
ELABORACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA Y DE CONTINUIDAD TIC	01/04/2017	31/08/2017	-	PROPIO

(*) 1: Propio 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución 3: Cooperación Internacional 4: Otro



10) RESUMEN DE COSTOS

Nº	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO / ACTIVIDAD / REQUERIMIENTO	MONTO EN S/.	MONTOS EN S/ AGRUPADOS	OBSERVACIÓN
7.	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS (listado)	107,000.00	1'817,997.01	Listado de proyectos y actividades Informáticas
9.1	ADQUISICIONES DE HARDWARE	0.00		Adquisición
9.2	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES	0.00		Adquisición
9.3	ADQUISICIONES DE SISTEMAS DE SEGURIDAD EN REDES Y DATOS	0.00		Adquisición
9.4	ADQUISICIONES DE SOFTWARE (LICENCIAS)	0.00		Adquisición
9.5	DESARROLLO DE SISTEMAS	0.00		Adquisición
9.6	ADQUISICIONES DE SERVICIOS INFORMÁTICOS	1'710,997.00		Servicios Informáticos básicos
9.7	RECURSOS HUMANOS A CONTRATAR (SEGÚN R. M. N° 124-2016-MIDIS)	1'182,000.00	1'182,000.00	Costo de Personal
9.8	CAPACITACIÓN Y FORTALEZA INSTITUCIONAL	0.00	0.00	Actividades de capacitación
TOTAL S/.		2'999,997.02	2'999,997.02	

