



Resolución Jefatural

N° 024-2013-PNAEQW/UA

San Isidro, 08 de Mayo del 2013

VISTO:

El Memorando N° 197-2013-MIDIS/PNAEQW-UP de fecha 06 de Mayo del 2013, mediante el cual la Jefa encargada de la Unidad de Prestaciones solicita a la Unidad de Administración la atención de gastos para la realización de la primera reunión informativa en la Unidad Territorial Cusco con aliados estratégicos para la mejora de calidad del servicio alimentario del PNAEQW, bajo la modalidad de "Encargo";

CONSIDERANDO:

Que, el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma – PNAEQW es un Programa Social del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social que tiene como propósito el brindar servicio alimentario de calidad, adecuado a los hábitos de consumos locales, cogestionado con la comunidad, sostenible y saludable para niñas y niños del nivel de educación inicial a partir de los tres (3) años de edad y de nivel de educación primaria de la educación básica en instituciones educativas públicas;

Que, el numeral 40.1 del artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 de fecha 24 de enero de 2007 y modificada mediante Resoluciones Directorales Nros. 017-2007-EF/77.15 de fecha 29 de marzo de 2007 y 004-2009-EF-77.15 de fecha 8 de abril de 2009, establece que la modalidad de "Encargos" consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipalidad;

Que, en virtud a la norma mencionada en el considerando anterior, el "Encargo" puede efectuarse para el pago de obligaciones tales como el desarrollo de eventos, talleres o investigaciones, cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación; contingencias derivadas de situaciones de emergencia declaradas por Ley; servicios básicos y alquileres de dependencias que por razones de ubicación geográfica ponen en riesgo su cumplimiento dentro de los plazos establecidos por los respectivos proveedores; adquisición de bienes y servicios; ante restricciones justificadas en cuanto a la oferta local, previo informe del órgano de abastecimiento u oficina que haga sus veces, entre otras;

Que, en el Memorando N° 0197-2013-MIDIS/PNAEQW-UP de fecha 06 de Mayo del 2013, la Jefa encargada de la Unidad de Prestaciones adjunta el Informe N° 0107-2013-PNAEQW/UP-



CE, de ese mismo día, mediante el cual sustenta el motivo de la realización de la referida capacitación que asciende a **S/. 1,045.50** Nuevos Soles.

De conformidad con el numeral 40.1 del artículo 40° de la Directiva de Tesorería, aprobada con Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, y modificada mediante Resoluciones Directorales Nros. 017-2007-EF/77.15 y 004-2009-EF-77.15; y con las visaciones de la Coordinación de Contabilidad, Tesorería, Abastecimiento y Servicios Generales y Control Previo.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Autorizar a la Coordinación de Tesorería, que otorgue los "Encargos" por la suma de **S/. 1,045.50** para la atención de gastos para la realización de los talleres de capacitación dirigidos a aliados estratégicos de 01 Unidad Territorial del PNAEQW:

ESPECIFICA DE GASTO	CONCEPTO	MONTO
23.15.12	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	145.50
23.27.11.99	Servicios Diversos	900.00
TOTAL		1,045.50

ARTÍCULO SEGUNDO.- designar como "Encargados" a las siguientes personas, quienes deberán rendir cuenta dentro de los tres (3) días hábiles, posteriores a la culminación de la actividad que es materia del presente "Encargo":

ITEM	DPTO	APELLIDOS Y NOMBRES	D.N.I.	TOTAL
1	U.T. CUSCO	ALVAREZ MEDINA DUNKER ARTURO	23920988	1,045.50
TOTAL				1,045.50

ARTÍCULO TERCERO.- El egreso que ocasione el presente "Encargo" será efectuado a los clasificadores del gasto referidos en el cuadro anterior, por la Fuente de Financiamiento de Recursos Ordinarios del Presupuesto 2013 del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma - PNAEQW, por los importes y actividades en el artículo 1° de la presente Resolución.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

R.J. N° 24 - 2013

MEMORÁNDUM N° 0197-2013-MIDIS/PNAEQW-UP

CARGO

PARA : ROSA PINELO CHUMBE
 Jefe de la Unidad de Administración
 Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

ASUNTO : Solicito asignación de fondos por la modalidad de Encargo a la Unidad Territorial Cusco para ejecución de Reuniones Informativas con Aliados Estratégicos

REF. : INFORME N° 0107-2013-PNAEQW/UP-CE

FECHA : 06 de mayo de 2013

Es grato dirigirme a usted, para saludarla cordialmente y, en atención al informe elaborado por la Coordinación del Componente Educativo, documento mediante el cual solicita la asignación de presupuesto a la Unidad Territorial Cusco, a través de la modalidad de Encargo, para realizar la Primera Reunión Informativa con Aliados Estratégicos, como parte de las acciones de mejora de calidad del servicio alimentario que brinda el PNAE Qali Warma.

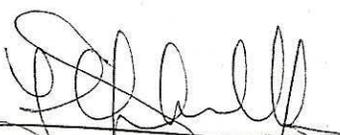
Cabe señalar, que el presente requerimiento es con cargo a la secuencia funcional N° 0159, meta "Capacitación a Unidades Territoriales, CAEs, Comités de Compras e II.E.", en las específicas de gastos que se señalan a continuación:

Especifica de gasto	Concepto	Monto
2.3.1 5.1 2	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	145.50
2.3.2 7.11 99	Servicios Diversos	900.00
TOTAL		1,045.50

La sustentación documentada del requerimiento y la justificación administrativa pertinente de las acciones a realizar se adjuntan al presente documento.

Agradeciendo la atención que brinde a la presente, quedo de usted.

Atentamente.


 FANNY ESTHER MONTELLANOS CARBAJAL
 Jefe de la Unidad de Prestaciones
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA
 MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

FEMC/jpfv


 PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 06 MAY 2013
RECIBIDO
 Firma: BA Hora: 7:40 pm



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusion Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Año de la inversión para el desarrollo rural y la seguridad alimentaria"

INFORME N° 0107- 2013- PNAEQW/UP-CE

Para : **Lic. Fanny Montellanos Carbajal**
 Jefa de la Unidad de Prestaciones - PNAEQW

De : **Lic. Milagros Castillo Fuerman**
 Componente Educativo – Unidad de Prestaciones - PNAEQW

Asunto : Asignación de recursos financieros para la U.T. Cusco para la actividad Reuniones de información y articulación para mejora del servicio alimentario

Ref. : Informe N° 027-2013PNAEQW/UP-CE-LSC

Fecha : San Isidro, 02 de mayo de 2013

Me dirijo a usted en relación al documento de la referencia, mediante el cual la especialista encargada de coordinar y monitorear las actividades del componente educativo en la Unidad Territorial Cusco, solicita la atención del correo enviado por el JUT a través del cual informa de la actividad a realizar con los aliados estratégicos para la ejecución del servicio que brinda el PNAE Qali Warma.

Es preciso mencionar, que se tiene programado en el POI la actividad denominada "Reuniones de información y articulación para el desarrollo de las capacidades para la mejora del servicio alimentario", por tal motivo, se considera pertinente dotar de recursos financieros al JUT de Cusco para la actividad planificada de acuerdo al siguiente cuadro resumen:

NOMBRE DEL JUT	DNI	FECHA DE EJECUCION	RUBROS	MONTOS S/.
DUNKER ARTURO ALVAREZ MEDINA	23920988	8 DE MAYO DE 2013	Servicio de Fotocopiado y anillos	150.00
			Útiles de escritorio	145.50
			Servicio de Alimentación	750.00
			MONTO TOTAL	1045.50

Al respecto, agradeceré se sirva autorizar a quien corresponda se dé el trámite correspondiente, con la finalidad de ejecutar dicha actividad para difundir las acciones de Programa y fortalecer los compromisos con los sectores involucrados.

Atentamente,

MCF
 Llc. MILAGROS MARISOL CASTILLO FUERMAN
 Coordinador del Componente Educativo
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA
 MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

MCF/ycr

PERU Ministerio de Desarrollo e Inclusion Social
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA
 UNIDAD DE PRESTACIONES
 06 MAY 2013
RECIBIDO
 Firma: *[Signature]* Hora: 10.20 am

**INFORME N°027 - 2013- PNAEQW/UP-CE-LSC**

Para : **MILAGROS MARISOL CASTILLO FUERMAN**
Coordinadora Componente Educativo
Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

De : **Lilian Sánchez Castillo**
Especialista de Apoyo del Componente Educativo

Asunto : Ejecución de 1era **Reunión Informativa** con aliados
estratégicos de la Unidad Territorial Cuzco

Fecha : 30 de abril del 2013

Tengo el agrado dirigirme a usted, para saludarla cordialmente y hacerle llegar el informe de la actividad a realizarse en la Unidad Territorial Cuzco, La 1era Reunión Informativa con representantes de diversas Instituciones de la Región el día 08 de mayo, en el local de la Dirección Regional de Salud.

Antecedente: El Programa Nacional Qali Warma, fue creado mediante Decreto Supremo N°008-2012 en el marco de los lineamientos de la política de desarrollo e inclusión social del MIDIS, tiene como objetivo garantizar el servicio alimentario para niños y niñas de Instituciones de educativas públicas de nivel inicial a partir de los tres (3) años de edad y del nivel de educación primaria lo que implica contar con estrategias y recursos que promuevan aprendizajes en los escolares y sus familias que le permitan incorporar nuevos hábitos saludables de alimentación e higiene.

De acuerdo al manual de operaciones del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma aprobado mediante Resolución Ministerial N° 174-2012-MIDIS, una de las funciones es "*Promover el incremento de capacidades para la manipulación de alimentos y el conocimiento y revaloración del patrimonio alimentario regional y local, constituido por prácticas, hábitos de consumo y productos de las zonas de intervención.*"

El Componente Educativo, de la Unidad de Prestaciones de Qali Warma brinda la Asistencia Técnica a las Unidades Territoriales a través de estrategias de acompañamiento en la práctica, con **Reuniones Informativas** que son espacios individuales o colectivos para reflexionar sobre situaciones diversas, resolver problemas, brindar información nueva o relevante, tomar acuerdos o realizar ejercitación sobre procedimientos, técnico o formatos.

Los espacios suponen los siguientes momentos:

- Convocatoria oportuna para la reunión.
- Acondicionamiento y preparación de los espacios de acuerdo a la naturaleza de la reunión.
- Definición de la agenda.
- Registro de participantes y del desarrollo de la reunión (Instrumento: Acta de reunión)
- Durante la reunión promover el intercambio, la participación y opinión de los asistentes.
- Generar acuerdos y conclusiones de la reunión.

Justificación: Una de las acciones que desarrollan las Unidades Territoriales del Programa Qali Warma de asistencia técnica, son las **Reuniones Informativas** con los diferentes sectores, aliados estratégicos de la Región para dar a conocer a través de



Exposiciones; los lineamientos, directivas, procesos, estrategias y competencias, que permitan el dialogo y una corriente e intercambio de opinión.

El equipo de la unidad territorial de la Región Cuzco, ha programado la **1era Reunión Informativa** el día 07 de mayo, con las diferentes áreas del sector salud; para establecer compromisos y generar el dialogo colectivo que permita el intercambio y la libre expresión de todos los participantes, quienes programaran acciones conjuntas con la finalidad de optimizar la ejecución y participación en el ámbito de acción así como contribuir a la mejora de la calidad del servicio alimentario que se brinda a los usuarios del programa Qali Warma

Duración y participantes: La reunión informativa dura 8 horas, y participan personal de las diferentes áreas del sector Salud: Epidemiología, Estrategia Sanitaria de alimentación y nutrición saludables, promoción de la salud, Dirección de salud individual y Dirección de Atención Integral de Salud, los responsables del Programa en la Dirección Regional de Educación, representantes de la Fiscalía, PNP, Defensoría del Pueblo, Gubernatura y personal de Qali Warma.

Detalle de presupuesto: Para la ejecución del evento se requiere de recursos para la adquisición de materiales, refrigerios y almuerzos para los participantes.

DETALLE	CANTIDAD		PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Fotocopias de Introducción del Programa	30	Ejemplares x 30	3.00	90.00
Espiralados	30	Unidades	2.00	60.00
Papel Bond A-4	1	Ciento	2.50	2.50
Files y fastenes	30	Unidades	1.00	30.00
Lapiceros (Pilot)	30	Unidades	1.50	45.00
Plumones Para paleógrafo	12	Unidades	2.00	24.00
Plumones acrílicos	3	Unidades	3.00	9.00
Goma en barra	2	Unidades	5.50	11.00
Papelotes	10	Unidades	1.00	10.00
Cinta Masking Tape Grande	2	Unidades	7.00	14.00
			SUB TOTAL	295.50



REQUERIMIENTO DE REFRIGERIO				
DETALLE	CANTIDAD		PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Refrigerio	30	Unidades	5.00	150.00
Almuerzo	30	Unidades	20.00	600.00
			SUB TOTAL	750.00

Lugar y fecha de ejecución:

FECHA	INSTITUCION	NUMERO DE PARTICIPANTES	LUGAR
07/05/2013	DIRESA	13	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	DREC	02	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	FISCALIA	01	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	PNP	01	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	DEFENSORIA DEL PUEBLO	01	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	PNAE- QW UT CUSCO	09	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	Gubernatura	01	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
	TOTAL	29	

Conclusión:

El jefe de la unidad territorial de la Región Cuzco presento el diseño de la actividad con presupuesto del gasto para la ejecución de la Reunión Informativa.

Por lo antes expuesto solicito considere el requerimiento de los recursos, que permitirá que los involucrados asuman y fortalezcan compromisos con el Programa en mejora de la calidad del servicio de alimentación escolar Qali Warma.

Atentamente,

Lilian Sánchez Castillo
Especialista de Apoyo
Qali Warma

**DISEÑO DE LA JORNADA CON DIRESA, DREC Y DEMAS ALIADOS DEL PNAE QALI WARMA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO**

I.- REUNION INFORMATIVA - TALLER

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

1.1 Denominación:

Reunión informativa con personal de la DIRESA Cusco, Dirección Regional de Educación Cusco, representantes de la Defensoría del Pueblo, Policía Nacional del Perú, Fiscalía de la Prevención del Delito y Gobernatura en la Región Cusco, con la finalidad de contribuir con la mejora de la calidad del servicio del programa.

1.2 Lugar y fecha de ejecución:

FECHA	INSTITUCION	NUMERO DE PARTICIPANTES	LUGAR
07/05/2013	DIRESA	13	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	DREC	02	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	FISCALIA	01	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	PNP	01	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	DEFENSORIA DEL PUEBLO	01	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	PNAE- QW UT CUSCO	09	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
07/05/2013	Gobernatura	01	LOCAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD
TOTAL		29	

1.3 Duración y Participantes: 8 horas. Reunión Informativa - Taller

Participarán personal de las diferentes áreas del sector salud: Epidemiología, Estrategia Sanitaria de Alimentación y Nutrición Saludables, Promoción de la Salud, Dirección de Salud Individual y Dirección de Atención Integral de Salud, los responsables del programa en el Dirección Regional de Educación, representantes de la Fiscalía, PNP, Defensoría del Pueblo, Gobernatura y personal del PNAE- QW Cusco

1.4 Responsable: Jefe de Unidad Territorial y Equipo Técnico.

2. JUSTIFICACIÓN

Como parte de las acciones para contribuir con la mejora de la calidad del servicio alimentario que presta el PNAE QALI WARMA se está realizando la reunión informativa y taller con los sectores aliados en la Región Cusco con la finalidad de fortalecer las acciones conjuntas para optimizar la ejecución del programa.

3. RESULTADO DE LA JORNADA CON LOS SECTORES ALIADOS:

Personal de la DIRESA, DREC, Fiscalía, PNP, Gobernatura y Defensoría del Pueblo fortalecerán y manejarán conocimientos en temas de Gestión del CAE, Procesos de Compra, Gestión de la Veeduría y demás que contribuyan a mejorar con el servicio de alimentación escolar de calidad.

4. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

4.1 Tipo de evento:

Reunión informativa tipo taller focalizada en aspectos inherentes a los sectores involucrados desde el punto de vista de la prestación del servicio en las IIEE e intervención según las funciones de los sectores involucrados.

4.2 Estrategia:

Para el Taller Informativo con los Sectores involucrados en la Región Cusco se consideran los siguientes aspectos:

- **Difusión e Información**, Con relación a los aspectos a considerar en esta reunión y la alianza estratégica del PNAE Qali Warma y las funciones dentro de ella del sector salud, educación, ministerio público, etc.
- **Modalidad de Ejecución** Taller informativo y analítico del servicio de alimentación escolar.

4.3 Contenidos para la Jornada de capacitación:

- Información General del PNAE Qali Warma
- Conformación de Comités de Compra
- Procesos de Compra
- Formulación de Raciones - Menús -
- Puntos Contractuales
- Atención Inmediata a Problemas de Salud
- Rol del CAE

4.4 Metodología

El desarrollo de la jornada propone espacios de exposición-diálogo para la presentación de los lineamientos, procesos, estrategias, competencias y demás. La jornada debe generar el diálogo colectivo que permita el intercambio y la libre expresión de todos los participantes para que de esta manera quede en claro su participación dentro del programa.

Técnicas a emplearse:

- Exposición - Diálogo
- Intercambio de Opiniones

MATERIALES Y PRESUPUESTOS:

DETALLE	CANTIDAD		PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Fotocopias de Introducción del Programa	30	Ejemplares x 30	3.00	90.00
Espiralados	30	Unidades	2.00	60.00
Papel Bond A-4	1	Ciento	2.50	2.50
Files y fastener	30	Unidades	1.00	30.00
Lapiceros (Pilot)	30	Unidades	1.50	45.00
Plumones Para papelógrafo	12	Unidades	2.00	24.00
Plumones acrílicos	3	Unidades	3.00	9.00
Goma en barra	2	Unidades	5.50	11.00
Papelotes	10	Unidades	1.00	10.00
Cinta Masking Type Grande	2	Unidades	7.00	14.00
			SUB TOTAL	295.50

REQUERIMIENTO DE REFRIGERIO				
DETALLE	CANTIDAD		PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Refrigerio	30	Unidades	5.00	150.00
Almuerzo	30	Unidades	20.00	600.00
			SUB TOTAL	750.00

5. EVALUACIÓN

5.1. Tipo de evaluación

Se generara una mesa de diálogo para sacar conclusiones con relación a la participación de los sectores: Salud, Educación, Fiscalía, PNP, Defensoria del Pueblo, Gobernatura dentro el programa y compromisos para el seguimiento del servicio.

6. ESQUEMA DEL TALLER DE CAPACITACIÓN

08-05-13

Hora	Actividades	Responsable	Técnicas
8:30 a.m.	Registro de asistentes	Responsables del Programa.	
8:45 a.m.	Saludo de bienvenida	Ing. Dunker Álvarez Medina- Jefe Unidad Territorial	
8.50 a.m.	Desarrollo temático: PNAE QW	Equipo Técnico	Expositiva, Participativa
9.00 a.m.	Información General del PNAE Qali Warma	Equipo Técnico	Expositiva, participativa
9.20 a.m.	Conformación de los Comités de Compra	Equipo Técnico	Expositiva, participativa
9.40 a.m.	Procesos de Compra	Equipo Técnico	Expositiva, Participativa
10.00 a.m.	Formulación de Raciones - Menús Refrigerio	Equipo Técnico	Expositiva, Participativa
10.20 a.m.	Refrigerio	Equipo Técnico	
10.40 a.m.	Puntos Contractuales	Equipo Técnico	Expositiva, Participativa
11.00 a.m.	Atención Inmediata a Problemas de Salud - Rol del CAE	Equipo Técnico	Expositiva, Participativa
11.30 a.m.	Conclusiones	Participantes	Expositiva, Participativa
1.00 p.m	Firma de Acuerdos	Participantes	
1.30 p.m,	Almuerzo	Equipo Técnico	