

REPÚBLICA DEL PERÚ



# Resolución de Dirección Ejecutiva

N° 5231-2015-MIDIS/PNAEQW

Lima, 24 de setiembre de 2015

## VISTO:

La Resolución de Dirección Ejecutiva N° 013-2013-MIDIS/PNAEQW de fecha 15 de enero de 2013, la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 069-2014-MIDIS/PNAEQW, de fecha 06 de enero de 2014, la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 5857-2014-MIDIS/PNAEQW, de fecha 10 de noviembre de 2014, la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 442-2015-MIDIS/PNAEQW, de fecha 23 de enero de 2015, la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 837-2015-MIDIS/PNAEQW, de fecha 2 de marzo de 2015, el Memorando N° 913-2015-MIDIS/PNAEQW-UTACSH1, de la Unidad Territorial de Ancash 1, Memorando N° 02548-2015-MIDIS/PNAEQW-UP, y el Informe N° 5686-2015-MIDIS/PNAEQW-UAJ de la Jefa de la Unidad de Asesoría Jurídica;

## CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS y sus modificatorias, se creó el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, como Programa Social del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social (MIDIS), con la finalidad de brindar un servicio alimentario de calidad, adecuado a los hábitos de consumo locales, cogestionado con la comunidad, sostenible y saludable, para niñas y niños del nivel de educación inicial a partir de los tres años de edad y del nivel de educación primaria de la educación básica en instituciones educativas públicas;

Que, de acuerdo con lo establecido por la Octagésima Cuarta Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29951, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013, se autorizó al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, a través del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, a realizar transferencias de recursos financieros a los comités u organizaciones que se constituyan para proveer los bienes y servicios del Programa, a fin de alcanzar los objetivos a cargo del mismo; adicionalmente, se estableció que los comités u organizaciones referidos, serán reconocidos por el MIDIS, a través del Programa Qali Warma, rigiéndose por los procedimientos operativos, de compras, de rendición de cuentas y demás disposiciones complementarias que fueran necesarias, establecidos por el MIDIS y, supletoriamente, por las normas del ámbito del sector privado;

Que, mediante Decreto Supremo N° 001-2013-MIDIS, se establecieron disposiciones generales para la transferencia de recursos financieros a los comités u organizaciones que, de acuerdo con el modelo de cogestión, se constituyan para la provisión de bienes y servicios para la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma;



Que, el artículo 3, numeral 3.2.2. de la norma precitada, establece que los Comités de Compra, en el marco del modelo de cogestión establecido para el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, están conformados por los siguientes integrantes: i) Un representante de los padres de familia del nivel primario de la Institución Educativa Pública en el ámbito de Comité de Compra, que cuente con mayor número de usuarios del Programa; ii) Un representante de los padres de familia del nivel inicial de la Institución Educativa Pública en el ámbito del Comité de Compra, que cuente con mayor número de usuarios del Programa; iii) El Gerente de Desarrollo Social, o quien haga sus veces, de la municipalidad provincial, o distrital en el caso de Lima Metropolitana, que cuente con el mayor número de instituciones educativas públicas en el ámbito del Comité de Compra; iv) El Director de la red de salud, o a quien éste delegue, de la provincia que cuente con el mayor número de instituciones educativas públicas en el ámbito del Comité de Compra; y, v) El Gobernador de la provincia o, en el caso de Lima Metropolitana, el Gobernador del distrito, que cuente con el mayor número de instituciones educativas públicas en el ámbito del Comité de Compra;

Que, mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 3844-2015-MIDIS/PNAEQW, se establecen procedimientos para la identificación, convocatoria, conformación y reconocimiento de integrantes de un Comité de Compra, los cuales deben ser aplicados por las Unidades Territoriales, con la asistencia técnica y dirección de la Unidad de Prestaciones del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

Que, de acuerdo con lo establecido en los artículos 1° y 2° de la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 013-2013-MIDIS/PNAEQW, modificada mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 069-2014-MIDIS/PNAEQW, modificada mediante Dirección Ejecutiva N° 5857-2014-MIDIS/PNAEQW, modificada mediante Dirección Ejecutiva N° 442-2015-MIDIS/PNAEQW, modificada mediante Dirección Ejecutiva N° 837-2015-MIDIS/PNAEQW, se reconoció la constitución del Comité de Compra Ancash 4, y por ende su capacidad jurídica para la compra de productos y raciones que permitan la atención del servicio alimentario a los usuarios del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, así como se dispuso la conformación de sus integrantes;

Que, mediante el Memorando N° 913-2015-MIDIS-PNAEQW-UTACSH1, el Jefe de la Unidad Territorial de Ancash 1, solicitó la modificación del integrante del Comité de Compra Ancash 4; toda vez que el Sr. Iván Castillo Ponte, designado mediante Resolución de Alcaldía N° 210-2015-POMABAMBA, como representante de la Municipalidad Provincial de Pomabamba, información que ha sido debidamente validada mediante Memorando N° 02548-2015-MIDIS/PNAEQW-UP, de la Unidad de Prestaciones, Informe N° 1608-2015-MIDIS/PNAEQW-UP-CCGCFO, Informe N° 0168-2015-MIDIS/PNAEQW-UP-CCGCFO/ECV;

Que, en tal sentido, resulta necesario modificar la conformación del Comité de Compra Ancash 4, incorporando al representante de la Municipalidad Provincial de Pomabamba, Sr. Iván Castillo Ponte, a efecto de formalizar sus funciones como integrante del referido Comité;

Con la visación de la Unidad de Asesoría Jurídica;

En uso de las atribuciones establecidas por el Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS y sus modificatorias, la Resolución Ministerial N° 174-2012-MIDIS y sus modificatorias, y la Resolución Ministerial N° 136-2015-MIDIS;



**SE RESUELVE:**

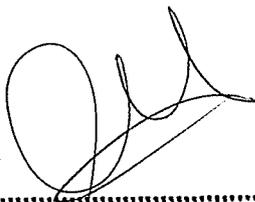
**Artículo 1°.-** Modificar el artículo 2° de la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 013-2013-MIDIS/PNAEQW y sus modificatorias, respecto a la conformación del Comité de Compra Áncash 4, cuyo texto queda redactado de la siguiente forma:

*“Artículo 2.- El Comité de Compra Áncash 4, está integrado por:*

- *Sr. Juan Pablo Domínguez Villanueva, como representante de los padres de familia del nivel primaria de la Institución Educativa Pública N° 84001 “Rosenda Sánchez”;*
- *Sra. Hermelinda Mechi Hilario Inocente, como representante de los padres de familia del nivel inicial de la Institución Educativa Pública N° 199 – Pomabamba;*
- *Sr. Iván Castillo Ponte, por la Municipalidad Provincial de Pomabamba;*
- *Sra. Elvia Alejandrina Quispe Calla, por la Dirección de la Red de Salud de Conchucos Norte;*
- *Sr. Gregorio William Diestra Romero, como Gobernador Provincial de Pomabamba”.*

**Artículo 2°.-** Remitir copia de la presente Resolución a la Coordinación de Trámite Documentario y Atención al Usuario, a fin de que ésta cumpla con notificarla a la Unidad Territorial Áncash 1, y ésta a su vez cumpla con notificarla a los miembros del Comité de Compra Áncash 4, a través de medios electrónicos, sin perjuicio de la obligatoriedad de su notificación personal. Asimismo, se debe remitir una copia a la Unidad de Prestaciones.

Regístrese, comuníquese y notifíquese.



.....  
Ing. MARIA MONICA MORENO SAAVEDRA  
Directora Ejecutiva  
Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma  
Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social



1. The first part of the text discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities related to the business. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the text focuses on the role of the board of directors in overseeing the company's operations and ensuring that management is acting in the best interests of the shareholders. It highlights the importance of regular communication and reporting between the board and management.

3. The third part of the text addresses the issue of corporate governance and the need for a strong ethical framework. It discusses the importance of establishing clear policies and procedures to guide the behavior of all employees and to ensure that the company operates in a fair and ethical manner.

4. The fourth part of the text discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities related to the business. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.