



# Resolución de Dirección Ejecutiva

N° 7705-2014-MIDIS/PNAEQW

Lima, 30 de diciembre de 2014

## VISTOS:

La solicitud de transferencia de recursos financieros solicitada por la Unidad Territorial de Puno mediante Memorandum N° 1143-2014-MIDIS/PNAEQW-UTPUN, el Informe N° 7533-2014-MIDIS/PNAEQW-UTRC del Jefe de la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas, el Informe N° 8125-2014-MIDIS/PNAEQW-UAJ del Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma; y,

## CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS se creó el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, como Programa Social del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social (MIDIS), con la finalidad de brindar un servicio alimentario de calidad, adecuado a los hábitos de consumo locales, cogestionado con la comunidad, sostenible y saludable, para niñas y niños del nivel de educación inicial a partir de los tres años de edad y del nivel de educación primaria de la educación básica en instituciones educativas públicas;

Que, el presupuesto de la Unidad Ejecutora Qali Warma se encuentra aprobado en el marco de la Resolución Ministerial N° 285-2013-MIDIS, que aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura de Gasto correspondiente al Año Fiscal 2014 del Pliego 040: Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social;

Que, de acuerdo con lo establecido por la Octogésima Cuarta Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29951, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013, se autorizó al MIDIS, a través del Programa Qali Warma, a realizar transferencias de recursos financieros a los comités u organizaciones que se constituyan para proveer los bienes y servicios de los Programas, a fin de alcanzar los objetivos a cargo de los mismos; asimismo, estableció que los comités u organizaciones referidos, serán reconocidos por el MIDIS, a través del Programa Qali Warma, rigiéndose por los procedimientos operativos, de compras, de rendición de cuentas y demás disposiciones complementarias que fueran necesarias, establecidos por el MIDIS y, supletoriamente, por las normas del ámbito del sector privado;

Que, mediante el Decreto Supremo N° 001-2013-MIDIS se establecieron disposiciones generales para la transferencia de recursos financieros a los comités u organizaciones que, de acuerdo con el modelo de cogestión, se constituyan para la provisión de bienes y servicios para la prestación del servicio alimentario del Programa Qali Warma, disponiendo que el MIDIS aprobará, mediante resolución, los procedimientos generales para la conformación y el reconocimiento de los comités u organizaciones, así como los procedimientos operativos, de compras, de rendición de cuentas y demás disposiciones complementarias que sean necesarias;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 264-2013-MIDIS se aprobó la modificación de la Directiva N° 003-2013-MIDIS, que establece los procedimientos generales para la operatividad del modelo de cogestión para la atención del servicio alimentario del Programa Qali Warma, cuyo numeral 5.2, respecto a la Fase de Planeamiento del modelo de cogestión, señala que es un proceso realizado por el Comité de Compra y Qali Warma para la adquisición de productos y raciones, de acuerdo con lo dispuesto en dicha Directiva y en los procedimientos específicos que apruebe Qali Warma;

Que, mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 1895-2013-MIDIS/PNAEQW se aprobó la modificación del Manual de Transferencias y Rendición de Cuentas, aprobado mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 131-2013-MIDIS/PNAEQW, a fin de establecer los procedimientos operativos para la transferencia de los recursos financieros a los comités u organizaciones que se constituyan para proveer bienes y servicios para la prestación del servicio alimentario del Programa Qali Warma;

Que, el literal a) del numeral II.2.7 del Manual de Operaciones del Programa, establece que la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas tiene como función la programación de los procesos vinculados con la transferencia de recursos de acuerdo con el marco legal vigente, las modalidades de gestión y transferencias en operación para la dotación oportuna del servicio alimentario;

Que, mediante Decreto Supremo N° 304-2012-EF, aprueban Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto;

Que, de conformidad con lo establecido en las citadas normas, para la aprobación de la transferencia de recursos financieros es necesario: (i) reconocimiento de los Comités de Compra, (ii) suscripción de convenios de cooperación, (iii) solicitud de autorización de transferencia de recursos financieros, y (iv) documentación sustentatoria de conformidad en la atención del servicio alimentario; el mismo que cuenta con la certificación de crédito presupuestario N° 729 y oficializado mediante Memorando N° 114-2014-MIDIS-PNAEQW/UPP y su ampliación con el Memorando N° 352-2014-MIDIS-PNAEQW/UPP, los que deben constar en el expediente de solicitud de transferencia, en cumplimiento de los procedimientos previstos en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 1895-2013-MIDIS/PNAEQW;

Que, para dar cumplimiento a la transferencia de recursos financieros y conforme a los informes de la Unidad Territorial y la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas, corresponde aprobar la transferencia de recursos financieros a favor del Comité de Compra Puno 4, con las deducciones que correspondan, por el monto neto de **S/. 97,156.51 (Noventa y Siete Mil Ciento Cincuenta y Seis con 51/100 Nuevos Soles)** para financiar el servicio de alimentación escolar del Programa Qali Warma; asimismo, con la finalidad de garantizar que la transferencia de los recursos sea en los montos necesarios para coberturar la prestación del servicio alimentario, es necesario que el Programa Qali Warma asuma los gastos bancarios que originen las transferencias de fondos, a favor del Comité de Compra Puno 4, conforme se detalla en el Anexo A, por el monto de **S/. 501.14 (Quinientos Uno con 14/100 Nuevos Soles)**;

Con la visación de las Unidades de Transferencias y Rendición de Cuentas, Planeamiento y Presupuesto y Asesoría Jurídica; y de conformidad con la Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto; la Octogésima Cuarta Disposición Complementaria de la Ley N° 29951 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013 y la Ley N° 30114 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2014;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Aprobar la transferencia financiera a favor del Comité de Compra Puno 4, con las deducciones contenidas en el Anexo A, por el monto neto de **S/. 97,156.51 (Noventa y Siete Mil Ciento Cincuenta y Seis con 51/100 Nuevos Soles)** para financiar el servicio de alimentación escolar del Programa Qali Warma; asimismo, con la finalidad de garantizar que la transferencia de los recursos sea en los montos necesarios para coberturar la prestación del servicio alimentario, es necesario que el Programa Qali Warma asuma los gastos bancarios que originen las transferencias de fondos, a favor del Comité de Compra Puno 4, por el monto de **S/. 501.14 (Quinientos Uno con 14/100 Nuevos Soles)**; siendo que el monto total neto a transferir asciende a **S/. 97,657.65 (Noventa y Siete Mil Seiscientos Cincuenta y Siete con 65/100 Nuevos Soles)**, conforme al detalle indicado en el Anexo A que forma parte integrante de la presente Resolución.

**Artículo 2.-** Disponer que la Unidad de Administración realice las acciones administrativas necesarias para el registro del Giro de los recursos autorizados en el artículo 1º de la presente Resolución.

**Artículo 3.-** Encargar a la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas que, una vez concluidas las relaciones contractuales que originan los pagos autorizados por la presente transferencia de recursos financieros y verificado el cumplimiento de los respectivos contratos, se disponga la devolución de los importes retenidos como garantía de fiel cumplimiento, en coordinación con la Unidad de Administración, de acuerdo al detalle descrito en el Anexo A de la presente resolución.

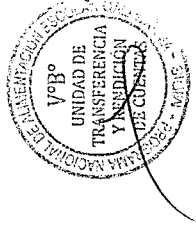
**Artículo 4.-** La transferencia financiera a que se refieren los artículos precedentes se realizará con cargo al Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2014, de la Unidad Ejecutora 007: Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, en la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios y con la disponibilidad autorizada en el Calendario de Pagos correspondiente.

Regístrese y comuníquese.

  
ECON. MARÍA ISABEL JHONS GUERRERO  
Directora Ejecutiva (e)  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

ANEXO A

| MEMORANDUM JUT                | PROVEEDORES     | UNIDAD TERRITORIAL | Nº COMITÉ | MODALIDAD | ITEM | VALORIZACION | MONTO SOLICITADO |           | MONTO TOTAL SOLICITADO | DEDUCCIONES                   |           | TOTAL MONTO NETO | GASTOS BANCARIOS | TOTAL MONTO NETO + GASTOS BANCARIOS |
|-------------------------------|-----------------|--------------------|-----------|-----------|------|--------------|------------------|-----------|------------------------|-------------------------------|-----------|------------------|------------------|-------------------------------------|
|                               |                 |                    |           |           |      |              | PRE ESCOLAR      | ESCOLAR   |                        | GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO | PENALIDAD |                  |                  |                                     |
| 1143-2014-MIDIS/PNAEQW-UTIPUN | PROLACMAR S.R.L | PUNO               | PUNO 4    | PRODUCTOS | PUSI | 5            | 37,708.66        | 77,522.35 | 115,231.01             | 1,143.90                      | 16,930.60 | 97,156.51        | 501.14           | 97,657.65                           |
| TOTAL GENERAL                 |                 |                    |           |           |      |              | 37,708.66        | 77,522.35 | 115,231.01             | 1,143.90                      | 16,930.60 | 97,156.51        | 501.14           | 97,657.65                           |



2533

**PERÚ****Ministerio de Desarrollo  
e Inclusión Social****Viceministerio  
de Prestaciones Sociales****Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA***"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"***INFORME N° 8125-2014-MIDIS/PNAEQW-UAJ**

**A :** **MARÍA ISABEL JHONG GUERRERO**  
Directora Ejecutiva (e)

**ASUNTO :** Proyecto de Resolución de Dirección Ejecutiva que aprueba la transferencia de recursos financieros para el pago de la prestación del servicio alimentario y los gastos bancarios que se originen, a favor de Comités de Compra.

**REFERENCIA :** a) Memorandum N° 1143-2014-MIDIS/PNAEQW-UTPUN  
b) Informe N° 7533-2014-MIDIS/PNAEQW-UTRC

**FECHA :** El Agustino, 30 de diciembre de 2014

Por medio del presente me dirijo a Usted, a fin de remitir a su Despacho el proyecto de Resolución de Dirección Ejecutiva que aprueba la transferencia de recursos financieros a favor del Comité de Compra Puno 4, solicitada por la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas mediante el documento de la referencia b), a fin de financiar el servicio de alimentación escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma y los gastos bancarios que originen las transferencias realizadas al referido Comité de Compra.

**I. ANTECEDENTES:**

Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 1895-2013-MIDIS/PNAEQW se aprobó la modificación del Manual de Transferencias y Rendición de Cuentas aprobado mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 131-2013-MIDIS/PNAEQW; estableciéndose las atribuciones, facultades y obligaciones del personal que interviene en los procedimientos relacionados a la solicitud de transferencias de recursos financieros.

En virtud a lo establecido en el numeral 5.3.2 del Manual, el Jefe de la Unidad Territorial de Puno validó y dio conformidad a la documentación sustentatoria por medio de la cual se solicita la transferencia de recursos financieros a favor del Comité de Compra Puno 4. Siendo así, mediante el documento de la referencia a), se derivó el expediente a la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas; y, de acuerdo al numeral 5.3.1 del Manual, y mediante el documento de la referencia b), la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas solicitó a la Dirección Ejecutiva, previa evaluación, validación y sustento del Especialista de dicha Unidad, la autorización de transferencia de recursos financieros para el pago de la prestación del servicio alimentario y los gastos bancarios que se originen.

En atención a lo señalado en el literal g) del numeral II.2.5. del Manual de Operaciones del Programa Qali Warma, la Unidad de Asesoría Jurídica, emite opinión respecto de la viabilidad legal – formal de la emisión de la Resolución de Dirección Ejecutiva que aprueba dicha transferencia.

**II. BASE LEGAL:**

- 2.1 Ley N° 29951, "Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013".
- 2.2 Ley N° 30114, "Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2014".
- 2.3 Resolución Ministerial N° 174-2012-MIDIS, aprueban el Manual de Operaciones del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.
- 2.4 Decreto Supremo N° 001-2013-MIDIS, a través del cual se establecieron disposiciones generales para la transferencia de recursos financieros a comités u organizaciones que se constituyan para proveer los bienes y servicios del Programa Nacional Cuna Más y del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.
- 2.5 Resolución Ministerial N° 264-2013-MIDIS, que modificó la Directiva N° 001-2013-MIDIS "Procedimientos Generales para la Operatividad del Modelo de Cogestión para la atención del Servicio Alimentario de Qali Warma", aprobada mediante Resolución Ministerial N° 016-2013-MIDIS.
- 2.6 Resolución de Dirección Ejecutiva N° 1895-2013-MIDIS/PNAEQW que aprobó la modificación del Manual de Transferencias y Rendición de Cuentas, aprobado mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 131-2013-MIDIS/PNAEQW.

**III. ANÁLISIS:**

- 3.1 De acuerdo a la Octogésima Cuarta Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29951, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013, se autorizó al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social (MIDIS), a través del Programa Qali Warma, a realizar transferencias de recursos financieros a los comités u organizaciones que se constituyan para proveer los bienes y servicios del Programa, a fin de alcanzar los objetivos a cargo del mismo.





PERÚ

Ministerio de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA

"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

- 3.2 El Manual de Operaciones del Programa Qali Warma, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 174-2012-MIDIS, señala en el literal a) del numeral II.2.7, que la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas tiene como función la programación de los procesos vinculados con la transferencia de recursos de acuerdo con el marco legal vigente, las modalidades de gestión y transferencias en operación para la dotación oportuna del servicio alimentario.
- 3.3 Sobre la base de las normas citadas; así como del Decreto Supremo N° 001-2013-MIDIS; para la aprobación de la transferencia de recursos financieros es necesario que se cuente con: (i) reconocimiento de los Comités de Compra, (ii) suscripción de convenios de cooperación, (iii) solicitud de autorización de transferencia de recursos financieros, y (iv) documentación sustentatoria de conformidad en la atención del servicio alimentario; el mismo que cuenta con la certificación de crédito presupuestario N° 729 y autorizado mediante Memorando N° 114-2014-MIDIS-PNAEQW/UPP, los que deben constar en el expediente de solicitud de transferencia, en cumplimiento estricto de los procedimientos previstos en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 1895-2013-MIDIS/PNAEQW, que aprobó la modificación del Manual de Transferencias y Rendición de Cuentas, sobre la base de la modificación a la Directiva N° 001-2013-MIDIS, efectuada mediante Resolución Ministerial N° 264-2013-MIDIS.
- 3.4 En virtud a las disposiciones establecidas en los numerales 5.3.1 y 5.3.2 del Manual de Transferencias y Rendición de Cuentas y, de conformidad con lo indicado en el documento de la referencia b) remitido por el Jefe de la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas, el expediente que contiene la solicitud de autorización de transferencias efectuada a favor del Comité de Compra Puno 4, cuenta con la validación, conformidad y sustento del Jefe de la Unidad Territorial, así como con la evaluación y validación del Especialista de la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas, a través de los cuales, se acredita y se deja constancia de la conformidad en el cumplimiento de los requisitos y formalidades establecidas en el Manual de Transferencias y Rendición de Cuentas para la viabilidad del trámite de la autorización solicitada.

#### IV. CONCLUSIONES

- 4.1 En atención a lo señalado en el literal g) del numeral II.2.5. del Manual de Operaciones del Programa Qali Warma, la Unidad de Asesoría Jurídica, **emite opinión favorable respecto de la viabilidad legal – formal de la emisión de la Resolución de Dirección Ejecutiva** que autoriza la solicitud de transferencia de recursos financieros contenida en el documento de la referencia a) de la Unidad Territorial y, conforme a la evaluación y validación efectuada en el documento de la referencia b) de la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas.
- 4.2 En consecuencia, se remite el proyecto de Resolución de Dirección Ejecutiva que aprueba la referida transferencia de recursos financieros conforme a los montos contenidos y validados por la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas, los cuales forman parte integrante de la resolución respectiva, como Anexo A.
- 4.3 Finalmente, con la finalidad de cautelar la adecuada administración de los recursos financieros otorgados como garantía de fiel cumplimiento, recomendamos a la Dirección Ejecutiva que se disponga que, una vez concluidas las relaciones contractuales que originan los pagos autorizados y verificado el cabal cumplimiento de los respectivos contratos, la Unidad de Transferencias y Rendición de Cuentas efectúe las coordinaciones necesarias a fin de proceder a la devolución de los importes retenidos como garantía de fiel cumplimiento, en los casos que corresponda y conforme a los términos contractuales pactados.

Es cuanto informo a usted.

Atentamente

.....  
LENIN A. CORTEZ TINCO  
Jefe (e) de la Unidad de Asesoría Jurídica  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL



PERÚ

Ministerio de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALIT WARMA

MEMORANDO N° 114 -2014-MIDIS-PNAEQW/UPP

**CARGO**

Para : ALBERTO GONZALO ZAMBRANO GASTIABURÚ  
Jefe de la Unidad de Administración

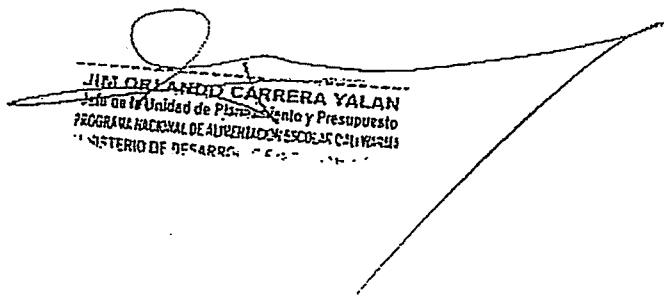
Asunto : Remito certificación presupuestal.

Referencia : Memorando N° 195-2013-MIDIS-PNAEQW-UA

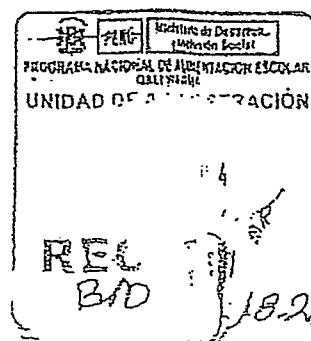
Fecha : San Isidro, 05 de marzo del 2014

Mediante el presente me dirijo a usted, en atención al documento de la referencia, con la finalidad de hacerle llegar adjunto el Certificado de Crédito Presupuestario N° 729, por el monto de S/. 585,749,079.00.

Atentamente,

  
JIM ORLANDO CARRERA YALAN  
Jefe de la Unidad de Planeación y Presupuesto  
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALIT WARMA  
MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

JCY/merr



**Ministerio de las Finanzas con Intervención de la POF**  
**Ministerio de Promoción de la Inversión Responsable y Desarrollo Científico**

**MEMORANDO N° 352-2014-MIDIS-PNAD-UPP**

Señor (a) de la Unidad de Administración

**Asunto :** Ampliación de Certificación de Crédito Presupuestario

**Referencia :** Memorando N° 645-2014-MIDIS-PNAD-UPP

**Fecha :** San Isidro, 20 de junio de 2014

Me dirijo a usted en atención al cumplimiento de la referencia, respecto al cual se solicita Ampliación de Certificación Presupuestaria N° 729.

En consecuencia, se solicita la Ampliación de Certificación de Crédito Presupuestario SIF con fecha 20.06.2014, según lo establece por su Oficio de cumplimiento de la referencia, para lo cual adjunto copias SIF 12000, y remito a la Unidad correspondiente.

| Certificación | Ítem                                                                                                                                                                      | Clasificación | Total             |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|
| 729           | 159, 160, 161, 162,<br>164, 165, 166, 167,<br>168, 169, 170, 172,<br>173, 174, 175, 176,<br>179, 181, 182, 233,<br>234, 278, 279, 280,<br>282, 283, 284, 285,<br>286, 287 | 25.21.100     | S/ 351,827,846.60 |

Al respecto, la certificación está en el marco del Art. 77 del T.U.O. de la Ley N° 28411 Ley General de Sistema Nacional de Presupuesto y Art. 13 de la Directiva N° 005-2010-EF/FC/M. emitida por Resolución Directoral N° 022-2011-EF/FC/M. Directiva para la Ejecución Presupuestaria.

Debe señalarse que la presente certificación de crédito presupuestario no constituye como o acciones que se otorga únicamente a los funcionarios públicos, correspondiendo a los órganos que autorizan la ejecución de gastos, evaluar la legalidad y cumplimiento de los formalidades aplicables a cada caso, de acuerdo a lo dispuesto por los Arts. 3°, 4° y 5° de la Ley N° 28114 - Ley de Presupuesto para el Sector Público para el año 2014.

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
 Director General de la Unidad de Administración  
 Ministerio de las Finanzas con Intervención de la POF  
 Ministerio de Promoción de la Inversión Responsable y Desarrollo Científico